

**Согласовано**  
Уполномоченный орган по управлению  
имуществом района

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2006 года

**Утверждено**  
Приказом № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2006 года  
Уполномоченного органа администрации  
района

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2006 года

**УСТАВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ**  
**«Межпоселенческая библиотека N-ского района»**

(место регистрации Устава (город, район и т.д.))  
2006 год

## **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека N-ского района» (в дальнейшем именуемое Учреждение) учреждено (указать кем, когда, на основании чего). Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека N-ского района» является правопреемником МУК «ЦБС N-ского района»

Официальное полное наименование Учреждения:

Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека N-ского района»

Официальное сокращенное наименование Учреждения:

МУК «Межпоселенческая библиотека N-ского района»

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Учредителем для осуществления информационных, социально-культурных и образовательных целей некоммерческого характера и финансируемой из бюджета муниципального района.

1.3. Уполномоченным органом собственника в части закрепления за Учреждением имущества и распоряжения им выступает (указать кто) (в дальнейшем именуемый Уполномоченный орган), а в части определения уставных задач, финансирования из бюджета, осуществления контроля за деятельностью в части расходования выделяемых из бюджета денежных средств, назначения и освобождения от должности директора – Учредитель.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в отделении федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы, фирменную символику.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, N-ского района Архангельской области, а также настоящим Уставом.

1.6. Учреждение финансируется из районного бюджета N-ского района Архангельской области.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования, его органов.

1.9. Место нахождения Учреждения (указать адрес полностью):

- Юридический адрес;
- Фактический адрес.

1.10. Учреждения состоит из Центральной районной библиотеки и филиалов (структурных подразделений). Перечень и адреса филиалов Учреждения указаны в Приложении №1, являющимся неотъемлемой частью Устава.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение является муниципальным общедоступным информационным, культурным, образовательным учреждением, располагающим организованным фондом тиражированных документов и предоставляющим их во временное пользование физическим лицам независимо от пола, возраста, национальности, политических убеждений и отношения к религии, места проживания, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

2.2. Основным предметом деятельности Учреждения является удовлетворение универсальных информационных потребностей пользователей Учреждения, предоставление библиотечных услуг.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение условий для реализации права граждан на свободный доступ к информации, библиотечно-информационным ресурсам, приобщение к достижениям и ценностям науки и культуры.

2.4. Задачами Учреждения являются:

2.4.1. Осуществление библиотечно-информационного обслуживания с учетом интересов и потребностей населения муниципального образования N-ский район;

2.4.2. Создание единого библиотечно-информационного пространства на территории N-ского района;

2.4.3. Формирование, сохранение и предоставление во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности библиотечно-информационных ресурсов.

2.4.4. Изучение потребностей реальных и потенциальных пользователей учреждения.

2.4.5. Распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических и других знаний.

2.5. Для достижения указанных целей и задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.5.1. Организация межбиблиотечного взаимодействия на территории муниципального района, осуществление функций координационного и методического центра;

2.5.2. Предоставление пользователям доступа к библиотечным фондам;

2.5.3. Предоставление во временное пользование документов из библиотечных фондов в соответствии с правилами пользования Учреждения;

2.5.4. Предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов;

2.5.5. Оказание пользователям консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

2.5.6. Организация работы клубов и объединений по интересам, проведение мероприятий, в рамках уставной деятельности;

2.5.7. Формирование (комплектование) и обработка (каталогизация) библиотечных фондов;

2.5.8. Создание справочно-информационного аппарата на традиционных и электронных носителях; библиографических и полнотекстовых баз данных;

2.5.9. Организационно-методическое обеспечение развития библиотек поселений, являющихся филиалами Учреждения.

Учреждение имеет право осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, соответствующие уставным целям деятельности и согласованные в установленном порядке.

2.6 Учреждение имеет право осуществлять на платной основе следующие виды деятельности:

Предоставление гражданам наиболее полного перечня дополнительных услуг, на основании Положения о платных услугах Учреждения. Перечень платных услуг определяется правилами пользования Учреждением.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в установленном порядке.

### **3. Имущество и средства Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения находится у него на праве оперативного управления и является собственностью N-ского района Архангельской области.

3.2. Имущество Учреждения учитывается на балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

3.3. Учреждение вправе владеть, пользоваться, распоряжаться находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями, законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение основных фондов Учреждения в пользу третьих лиц. Такие сделки и договорные отношения являются недействительными с момента их заключения.

Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение самостоятельно распоряжается имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых от предусмотренной настоящим Уставом, приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и в целях, определенных настоящим Уставом.

3.6. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.7.1. Обеспечить сохранность находящегося у него на праве оперативного управления имущества и эффективно использовать его по назначению в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Уставом (это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

3.7.2. Осуществлять капитальный и текущий ремонт находящегося у него на праве оперативного управления имущества на средства, выделенные Учредителем;

3.8. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе и финансовых ресурсов, являются:

3.8.1. Бюджетные средства;

3.8.2. Имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным им органом;

3.8.3. Средства от разрешенной предпринимательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.8.4. Безвозмездные (и) или благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;

3.8.5. Получение грантов от благотворительных фондов;

3.8.6. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

4.2. Учреждение самостоятельно осуществляет финансовую деятельность на основании сметы доходов и расходов, которую утверждает Учредитель.

4.3. Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области, N-ского района Архангельской области. Надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера устанавливаются директором Учреждения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

4.4. Учреждение самостоятельно устанавливает цены на все виды выполняемых работ, оказываемых услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Архангельской области и N-ского района Архангельской области.

4.5. Учреждение осуществляет самостоятельно уставную деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, и распоряжается доходами от этой деятельности.

4.6. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы пользователей, обеспечивает качество предоставляемых услуг.

4.7. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

4.7.1. Привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие организации и предпринимателей без образования юридического лица;

4.7.2. Приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

4.7.3. Утверждать по согласованию с Учредителем правила пользования Учреждением;

4.7.4. Самостоятельно определяет виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями Учреждения;

4.7.5. Самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;

4.7.6. Изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с Учредителем в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. При этом Учреждение не имеет права списывать и реализовывать документы, отнесенные к памятникам истории и культуры, режим хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;

4.7.7. Участвовать в порядке, установленном действующим законодательством, в библиотечных и иных объединениях;

4.7.8. По согласованию с Учредителем создавать структурные подразделения, филиалы;

4.7.9. Утверждать положения о филиалах и структурных подразделениях, назначать их руководителей, принимать решения об их ликвидации.

4.8. Учреждение обязано:

4.8.1. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принятых на себя обязательств;

4.8.2. Отчитываться перед Учредителем и Уполномоченным органом за состояние и использование муниципального имущества и денежных средств;

4.8.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.8.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.8.5. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бюджетную отчетность;

4.8.6. Вести учет доходов и расходов от предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход отдельно от основной деятельности;

4.8.7. Своевременно представлять Учредителю статистическую отчетность, смету доходов и расходов Учреждения, штатное расписание и другие необходимые документы;

4.8.8. Вести учет библиотечного фонда в соответствии с нормативными актами Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации и Учредителя. Обеспечить сохранность и эффективное его использование;

4.8.9. По требованию пользователей Учреждения предоставлять им информацию о своей деятельности по формированию и использованию фондов;

## **5. Управление Учреждением**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения является его Директор. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

5.3. Директор осуществляет общее руководство Учреждением на принципах единоначалия, на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, Трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним Трудовой договор.

5.4. Директор действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, организациях, распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, установленной Трудовым договором, Уставом, законодательством, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет в отделении федерального казначейства.

5.5. Директор в пределах своей компетенции осуществляет деятельность по организации и обеспечению мероприятий гражданской обороны, экстренному реагированию при чрезвычайных ситуациях.

5.6. Директор в пределах норм по смете доходов и расходов самостоятельно утверждает

структуру и штатное расписание Учреждения, определяет квалификационный состав, принимает на работу и увольняет работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством РФ.

5.7. Директор в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.8. В период отсутствия директора или в случае невозможности по каким-либо причинам выполнения им своих обязательств руководство Учреждением осуществляет заместитель Директора.

5.9. Предоставление Директору отпусков, отгулов, выездов в служебные командировки, осуществляется исключительно на основании распорядительных документов Учредителя.

5.10. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.11. Трудовой коллектив Учреждения:

5.11.1 Решает вопросы о необходимости заключения коллективного договора;

5.11.2. Рассматривает проект коллективного договора с администрацией Учреждения и утверждает его. Порядок и формы осуществления коллективного договора определяется законодательством Российской Федерации о труде.

## **6. Ликвидация и реорганизация Учреждения**

6.1. Ликвидация или реорганизации Учреждения осуществляется в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

6.1.1. По решению Уполномоченного органа N-ского района Архангельской области;

6.1.2. По решению суда.

6.2. При ликвидации Учреждения с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

6.3. При ликвидации Учреждения имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается в муниципальную собственность N-ского района Архангельской области.

6.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц. Порядок ликвидации Учреждения устанавливается законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Изменения и дополнения**

7.1. Соответствующие изменения и дополнения в настоящий Устав Учреждения вносятся Учредителем по согласованию с уполномоченным органом N-ского района Архангельской области и регистрируются в установленном порядке.