

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

(Росстат)

П Р И К А З

8 октября 2015 г.

Москва

№ 464

Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры

В соответствии с подпунктом 5.5 Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420, и во исполнение Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить представленные Министерством культуры Российской Федерации прилагаемые формы федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению, сбор и обработка данных по которым осуществляется в системе Минкультуры России, и ввести их в действие:

годовые с отчета за 2015 год:

- № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
(приложение № 1);

- Приложение к форме № 6-НК «Сведения о книжном фонде, изданном на языках народов Севера» (приложение № 2);

- № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа» (приложение № 3);

- Приложение к форме № 7-НК «Сведения о культбригадах» (приложение № 4);

- № 11-НК «Сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)» (приложение № 5);

- № 13-НК «Сведения о деятельности цирка, циркового коллектива» (приложение № 6);

- № 14-НК «Сведения о деятельности зоопарка (зоосада)» (приложение № 7);

полугодовые с отчета за I полугодие за 2015 года, годовые с отчета за 2015 год:

- № 8-НК «Сведения о деятельности музея» (приложение № 8);

- № 9-НК «Сведения о деятельности театров» (приложение № 9);

- № 12-НК «Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива» (приложение № 10);

годовые с отчета на начало 2015/2016 учебного года:

- № 1-ДМШ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств» (приложение № 11).

2. Установить предоставление данных по указанным в пункте 1 настоящего приказа формам федерального статистического наблюдения по адресам и в сроки, установленные в этих формах.

3. С введением указанного в пункте 1 настоящего приказа статистического инструментария признать утратившими силу:

приказ Росстата от 15 июля 2011 г. № 324 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»;

приказ Росстата от 28 февраля 2013 г. № 79 «О внесении изменений в Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры № 7-НК, № 8-НК, № 9-НК, которые утверждены приказом Росстата от 15 июля 2011 г. № 324»;

приказ Росстата от 6 августа 2015 г. № 362 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)»;

постановление Госкомстата России от 11 июля 2005 № 43 «Об утверждении статистического инструментария для организации Роскультурой статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры, искусства и кинематографии».

Руководитель

А.Е. Суринов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕДОСТУПНОЙ (ПУБЛИЧНОЙ) БИБЛИОТЕКЕ
за 20 ____ г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица – общедоступные библиотеки, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации; - соответствующему органу управления в сфере культуры (по принадлежности);	15 января
юридические лица – общедоступные библиотеки, кроме подведомственных: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;	15 января
орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры, сводные отчеты по подведомственным учреждениям: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;	20 февраля
органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры, сводные отчеты по субъекту Российской Федерации: - Министерству культуры Российской Федерации;	10 марта
Росстат, сводные отчеты по основным показателям деятельности общедоступных библиотек, не относящихся к сфере ведения Министерства культуры Российской Федерации: - Министерству культуры Российской Федерации	30 апреля

Форма № 6-НК

Приказ Росстата:

Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464

О внесении изменений (при наличии)

от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609521			

Наименование учредителя _____

Наименование централизованной системы, в которую входит библиотека _____

Наименование и тип библиотеки (библиотеки – филиала) _____

Направление основной деятельности головной организации _____

1. Материально-техническая база

Коды по ОКЕИ: единица - 642; квадратный метр - 055

№ строки	Число объектов культурного наследия, единиц					Площадь помещений, кв м			Площадь помещений по форме пользования (из гр. 7), кв м			Техническое состояние помещений (из гр. 10), кв м	
	федерального значения	регионального значения	Из них (из суммы гр. 2, 3) доступны для лиц с нарушениями:			всего	для хранения фондов (из гр. 7)	для обслуживания пользователей (из гр. 7)	в оперативном управлении	по договору аренды	прочие	требует капитального ремонта	аварийное
			зрения	слуха	опорно-двигательного аппарата								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01													

№ строки	Число пунктов вне стационарного обслуживания пользователей библиотеки, единиц	Число посадочных мест для пользователей, единиц			Наличие автоматизированных технологий (да-1, нет-0)			
		всего	из них (из гр.16) компьютеризованных, с возможностью доступа к электронным ресурсам библиотеки	из них (из гр.16) с возможностью выхода в Интернет	обработки поступлений и ведения электронного каталога (каталогизация и научная обработка)	организации и учета выдачи фондов (книговыдача)	организации и учета доступа посетителей (обслуживание)	учета документов библиотечного фонда (учет фондов)
1	15	16	17	18	19	20	21	22
01								

№ строки	Число единиц специализированного оборудования для инвалидов	число единиц копировально-множительной техники			число транспортных средств, единиц	
		всего	из них для пользователей библиотеки (из гр. 24)	из них для оцифровки фонда (из гр. 24)	всего	из них число специализированных транспортных средств
1	23	24	25	26	27	28
01						

2. Формирование и использование библиотечного фонда на физических (материальных) носителях

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма гр.4-7) единиц	В том числе (из гр. 3), единиц				Документы в специальных форматах для слепых и слабовидящих, единиц	Из общего объема фонда (из гр.3), единиц	
			печатные издания и неопубликованные документы	электронные документы на съемных носителях	документы на микроформах	документы на других видах носителей		на языках народов России	на иностранных языках
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Поступило документов за отчетный год, единиц.	02								
Выбыло документов за отчетный год, единиц	03								
Состоит документов на конец отчетного года, единиц	04								
Переведено в электронную форму за отчетный год, единиц.	05			x			x		x

3. Электронные (сетевые) ресурсы

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Объем электронного каталога		Объем электронной (цифровой) библиотеки		Число сетевых удаленных лицензионных документов, единиц
		общее число записей, единиц	из них (из гр. 3) число записей, доступных в Интернете, единиц	общее число сетевых локальных и инсталлированных документов, единиц	из них (из гр. 5) число документов в открытом доступе, единиц	
1	2	3	4	5	6	7
Создано, приобретено за отчетный год, единиц	06					
Выбыло за отчетный год, единиц	07					
Объем на конец отчетного года, единиц	08					

Наличие доступа в Интернет (да-1, нет-0) (09) _____

Наличие возможности доступа в Интернет для посетителей (да-1, нет-0) (10) _____

Наличие собственного Интернет- сайта или Интернет-страницы библиотеки (да-1, нет-0) (11) _____

Наличие Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступного для слепых и слабовидящих (да-1, нет-0) (12) _____

№ строки	Израсходовано, всего	из них					
		расходы на оплату труда			на комплектование фонда		
		всего	из общих расходов на оплату труда (из гр. 11) основному персоналу	из них за счет собственных средств	всего (из гр. 10)	из них на подписку на доступ к удаленным сетевым ресурсам (из гр.14)	из них за счет собственных средств
1	10	11	12	13	14	15	16
19							

№ строки	из них								
	расходы на капитальный ремонт и реконструкцию		расходы на приобретение (замену) оборудования			на организацию и проведение мероприятий		на информатизацию библиотечной деятельности, в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку библиотечного фонда	
	всего (из гр.10)	из них за счет собственных средств	всего (из гр. 10)	из них для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ	из них за счет собственных средств (из гр. 19)	всего (из гр. 10)	из них за счет собственных средств	всего (из гр. 10)	из них за счет собственных средств
1	17	18	19	20	21	22	23	24	25
19									

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

« ____ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения № 6-НК предоставляют юридические лица – государственные и муниципальные организации, органы местного самоуправления, общественные организации и объединения (в т.ч. профсоюзы), осуществляющие библиотечную деятельность, независимо от их ведомственной принадлежности (далее – учреждения).

Центральные библиотеки Централизованных библиотечных систем (далее ЦБС) заполняют форму № 6-НК:

в части разделов 1 – 6 обособленно по результатам своей деятельности.

в части раздела 7 – консолидировано, включая данные обо всех входящих в нее структурных подразделениях.

Библиотеки, являющиеся структурными подразделениями ЦБС, заполняют разделы 1 – 6, а раздел 7 - не заполняют.

Библиотеки данного вида указывают полное название головной ЦБС на титульном листе, в строке «Наименование централизованной системы, в которую входит библиотека». Например, ЦБС Химкинского района, Волгоградская ЦБС, ЦБС «Кунцево», муниципальное объединение библиотек Ивановского района, муниципальная универсальная библиотечно-информационная система г. Суздаля, библиотечный комплекс «Лианозово», городское учреждение «Муниципальная библиотека», Межсоюзная библиотека областного совета профсоюзов и т. п. Другие виды библиотек в этой строке указывают значение – 0.

Библиотеки, которые являются структурными или обособленными подразделениями¹ (а)государственных и муниципальных организаций, имеющих в соответствии с уставом в качестве основного вида деятельности оказание иных, не библиотечных услуг (музеи, культурно-досуговые учреждения, театры и т.п.), (б)органов местного самоуправления, (в)общественных некоммерческих организаций и объединений и т.д., заполняют форму № 6-НК:

разделы 1 – 6 – полностью,

в разделе 7 – графы 5-8, 10, 11, 13, 15, 16, 18, 20, 22, 24 – в части финансовых потоков, относящихся к библиотечной деятельности. Другие графы раздела 7 не заполняются.

Библиотеки данного вида указывают код основного вида уставной деятельности своей головной организации на титульном листе, в строке «Направление основной деятельности головной организации». Данный код определяется в соответствии с классификатором ОКВЭД. Другие виды библиотек в этой строке указывают значение – 0.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы в строке «Наименование отчитывающейся организации» указывается полное наименование библиотеки в соответствии с учредительными документами, утвержденными в установленном порядке, например: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»; Государственное бюджетное учреждение культуры «Пензенская областная библиотека имени М.Ю.Лермонтова»; Приморская краевая библиотека профсоюзов им. А.А.Фадеева г.Владивосток, Муниципальное казенное учреждение

¹ Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

культуры «Межпоселенческая библиотека» Парабельского района Томской области. Если библиотека является структурным подразделением предприятия, учреждения, организации (в т.ч. библиотекой-филиалом), указывается наименование данного предприятия, организации, учреждения, например: Центральная библиотека Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, Детская библиотека «ЛиК» Муниципального автономного учреждения культуры Централизованной библиотечной системы г. Пскова, Филиал №2 им.Н.С.Лескова Муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Орла».

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) библиотеки указывается в соответствии с записью в учредительных документах, а затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетным периодом является один год.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Раздел 1. Материально-техническая база

В графах 2-3 указывается число занимаемых библиотекой зданий (строений), которые относятся к объектам культурного наследия федерального (графа 2) и регионального (графа 3) значения.

В графах 4-6 (из суммы граф 2,3) указывается число зданий с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушениями: зрения (графа 4), слуха (графа 5), опорно-двигательного аппарата (графа 6). Данные заполняются в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

В графе 7 указывается суммарная площадь всех занимаемых библиотекой помещений (основных, служебных, вспомогательных), вне зависимости от того, находятся они по одному или нескольким адресам. Данная графа заполняется на основании экспликации или договоров на право использования этих помещений.

В графе 8 (из графы 7) указывается площадь специально оборудованных хранилищ, временно приспособленных для хранения фонда помещений, а также площадь, используемая для размещения фонда открытого доступа.

В графе 9 (из графы 7) указывается общая площадь, занимаемая читальными залами (в т.ч. компьютерными), справочно-информационными службами, абонементом, каталогами для читателей, индивидуальными кабинетами и аудиториями, предназначенными для занятий с пользователями, другими помещениями, которые используются для обслуживания читателей.

В графах 10-12 (из графы 7) указываются площади помещений библиотеки в соответствии с различными правовыми основаниями распоряжения помещениями: оперативное управление, в т.ч. находящиеся в безвозмездном пользовании (графа 10), аренда (графа 11), прочие (собственность и т.д.) (графа 12).

В графах 13-14 (из графы 10) указывается площадь помещений, требующих капитального ремонта и находящихся в аварийном состоянии, - из помещений, находящихся в оперативном управлении или безвозмездном пользовании библиотеки. Эти графы заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа, характеризующего техническое состояние помещений библиотеки.

В графе 15 указывается число пунктов обслуживания пользователей, находящихся вне стен библиотеки, стоянок передвижных библиотек (библиобусов и т.п.), а также удаленных электронных читальных залов, оборудованных автоматизированными рабочими местами и находящихся во внешних организациях.

В графе 16 указывается общее число посадочных мест, предоставляемых библиотекой пользователям. В эту графу включаются места для пользователей, оборудованные в читальных залах, справочно-информационных службах, у каталогов, места для групповой работы, места в помещениях для работы с аудиовизуальными средствами, кабины для индивидуальной работы, места для работы с персональными компьютерами, места в помещениях для проведения обучающих семинаров и тому подобное. В данную графу не включаются места, оборудованные в аудиториях, лекционных, актовых и иных залах, а также кафетериях.

В графе 17 (из графы 16) указывается число организованных для пользователей посадочных мест, с предоставлением возможности доступа к электронным ресурсам (электронному каталогу, полнотекстовым базам и т.д.), ведущимся силами отчитывающейся организации. Доступ может предоставляться как с установленных стационарных компьютеров, так и посредством предоставления доступа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) с устройств пользователей из помещений, в которых установлены эти посадочные места.

В графе 18 (из графы 16) указывается число организованных для пользователей посадочных мест с предоставлением выхода в Интернет (для работы с удаленными ресурсами, поисковыми системами и т.д.) с устройства пользователя.

В графах 19-22 указываются данные о наличии в библиотеке автоматизированных технологий библиотечной деятельности: обработки поступлений и ведения электронного каталога /каталогизация и научная обработка/ (графа 19), организации и учета выдачи фондов /книговыдачи/ (графа 20), организации и учета доступа посетителей /обслуживание/ (графа 21), учета документов библиотечного фонда /учет фондов/ (графа 22).

Наличие автоматизированной технологии предполагает выполнение всех перечисленных ниже условий:

- (а) наличие лицензионного программного обеспечения,
- (б) наличие технических средств в количестве и ассортименте, достаточном для внедрения автоматизированной технологии,
- (в) наличие достаточного количества персонала, обученного соответствующей технологии,
- (г) внедрение в бизнес-практику моделей бизнес-процессов, соответствующих имеющемуся программному обеспечению.

В случае наличия такой технологии в соответствующую графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 23 указывается общее количество единиц специализированного оборудования для инвалидов (в том числе, тифлофлешплееров, читающих машин, брайлевских дисплеев, а также колясок, скалоходов и т.п.).

В графе 24 указывается общее количество копировально-множительной техники (ксерокопировальных аппаратов, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), принтеров) используемых библиотекой при осуществлении различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности).

В графе 25 (из графы 24) указывается количество копировально-множительной техники, используемой библиотекой для обслуживания пользователей, в том числе в режиме самообслуживания.

В графе 26 (из графы 24) указывается количество копировально-множительной техники, на постоянной основе используемой библиотекой для оцифровки фондов.

В графе 27 указывается общее количество транспортных средств, находящихся на балансе учреждения.

В графе 28 (из графы 27) указывается число специализированных транспортных средств (библиобусов, библиомобилей, киномобилей и т.п.), находящихся на балансе учреждения.

Раздел 2. Формирование библиотечного фонда на физических (материальных) носителях

В разделе приводятся данные о формировании (движении) в течение отчетного периода библиотечного фонда на физических (материальных) носителях. При его заполнении используются учетные единицы, определенные порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 № 1077 (Зарегистрирован Минюстом России 14.05.2013 № 28390).

В графе 3 строк 02-04 указывается количество экземпляров всех печатных, неопубликованных, аудиовизуальных (в аналоговой форме), электронных документов и документов на микроформах, (а) вновь включенных в течение отчетного года в библиотечный фонд (строка 02), (б) исключенных из него (строка 03), (в) общее количество экземпляров библиотечного фонда, числящееся в учетной документации на конец отчетного года (строка 04). Сведения об обменном фонде и страховых копиях микрофильмов, направленных на хранение в специальное хранилище, в форму № 6-НК не включаются.

В графе 4 (из графы 3) **строк 02-04** указывают аналогичные данные по (а) печатным изданиям всех видов (книги, брошюры, журналы, продолжающиеся издания, листовые издания, газеты, изоиздания, нотные издания, картографические издания, нормативно – технические и технические документы, авторефераты диссертаций) и (б) неопубликованным документам (рукописные материалы, депонированные научные работы, диссертации, отчеты о научно-исследовательских работах, переводы, описания алгоритмов и программ ЭВМ, тактильные рукодельные издания для слепых и слабовидящих).

В графе 5 (из графы 3) **строк 02-04** указывают аналогичные данные по электронным документам на съемных носителях, представляющим собой автономные объекты, предназначенные для локального использования (CD-ROM, DVD и т.п.). В данной графе не учитываются документы, используемые как технологические копии в целях обеспечения сохранности информации электронной (цифровой) библиотеки, а также документы, получаемые от поставщика для загрузки цифровой информации на сервер библиотеки.

В графе 6 (из графы 3) **строк 02-04** указывают аналогичные данные по документам на микроформах в виде рулонных микрофильмов и микрофиш, архивные/резервные и пользовательские копии. Страховые копии в данной графе не учитываются.

В графе 7 (из графы 3) **строк 02-04** указывают аналогичные данные по документам в иных формах, прежде всего, аудиовизуальной информации: грампластинки, магнитные фонограммы, видеокассеты, диапозитивы, слайды, кинофильмы и т.п.

В графе 8 (из графы 3) **строк 02-04** указывают аналогичные данные по формированию фонда в специальных форматах для слепых и слабовидящих.

В графах 9-10 (из графы 3) **строк 02-04** указывают аналогичные данные по формированию фонда на языках народов Российской Федерации, кроме русского, и на иностранных языках.

В графах 3-4, 6-7, 9 строки 05 указывается число документов (экземпляров) из фондов библиотеки, переведенных в электронную форму за отчетный год. Учитывается оцифровка фонда, произведенная собственно библиотекой и по ее заказам. Единица учета данной графы должна соответствовать единице учета фонда.

Раздел 3. Электронные ресурсы (сетевые)

В разделе приводятся данные о формировании (движении) в течение отчетного периода содержимого электронных ресурсов библиотеки. При отсутствии в библиотеке электронных ресурсов в соответствующих графах таблицы проставляется «0». При отсутствии технических возможностей учета данных в соответствующих графах таблицы проставляется «х».

В графе 3 указывается общее количество библиографических и авторитетных записей, (а) созданных библиотекой самостоятельно или заимствованных из внешних источников, включая записи, полученные в результате ретроконверсии каталога, за отчетный год (строка 06), (б) выбывших за отчетный период (строка 7) и (в) состоящих на конец отчетного года (строка 08). Строка 07 заполняется при наличии факта выбытия, в остальных случаях ставится «0».

В графе 4 (из графы 3) указывается количество библиографических и авторитетных записей электронного каталога библиотеки, выставленных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) для свободного доступа и использования. Данные заполняются по аналогии с графой 3.

В графе 5 отражаются сведения об электронной (цифровой) библиотеке, как полнотекстовой базе данных собственной генерации, хранящейся на серверах библиотеки (сетевые локальные документы). В данной графе учитываются документы, созданные путем перевода документов собственного библиотечного фонда в электронную форму и путем приобретения электронных документов через другие источники комплектования вне зависимости от наличия оригинала в фонде библиотеки. Указывается число (а) документов (названий), включенных в состав всех имеющихся в библиотеке электронных (цифровых) коллекций, библиотек за отчетный год (строка 06), (б) исключенных за отчетный год (строка 07) и (в) состоящих всего на конец отчетного года (строка 08).

Как одно название документа учитывается целостное произведение, имеющее самостоятельное заглавие, вне зависимости от его представления.

В графе 6 (из графы 5) отражается количество названий сетевых локальных документов, на которые не распространяются авторские права или имеются договоры с правообладателями, позволяющие представлять документы в свободный доступ.

В графе 7 отражаются сетевые удаленные лицензионные документы, генерируемые другими организациями (издательствами, агрегаторами) и размещенные на их технических площадках, полученные библиотекой во временное или постоянное пользование на условиях договора, контракта, лицензионного соглашения с производителями информации на платной или бесплатной основе, в т.ч. в рамках

консорциумов. В строке 06 указывается количество документов (названий), к которым оформлено, в т.ч. пролонгировано, право доступа за отчетный год. В строке 07 указывается количество документов (названий), на которые истек срок действия договора (контракта, лицензионного соглашения) в отчетном году. В строке 08 указывается общее число документов (названий), к которым библиотека имеет доступ на конец отчетного года.

Как одно название учитывается каждый полнотекстовый электронный документ, имеющий самостоятельное заглавие, включенный в пакет, к которому оформлено право доступа у его производителя.

В строке 09 ставится 0 при отсутствии в библиотеке доступа к Интернету, 1 - при наличии возможности использования Интернета при осуществлении отчитывающейся организацией различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности).

В строке 10 указывается информация о возможности посетителей библиотеки получить доступ к Интернету в помещениях отчитывающейся организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В строке 11 указываются данные о наличии у библиотеки собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт) или страницы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-Интернет-страница), официально зарегистрированного и имеющего уникальный домен в сети Интернет (состоящего на балансе библиотеки). При наличии ставится 1, в противном случае – 0.

В строке 12 указываются данные о наличии у библиотеки собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступных для слепых и слабовидящих, официально зарегистрированного и имеющего уникальный домен в Интернете (состоящего на балансе библиотеки). При наличии ставится 1, в противном случае – 0. (ГОСТ Р 52872-2012 г. Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению).

Раздел 4. Число пользователей и посещений

В разделе приводятся данные о количестве пользователей и посещениях библиотеки в отчетном периоде. Данный раздел заполняется на основании годовых итоговых данных соответствующих разделов дневников библиотеки, формуляров и дневников библиотечных пунктов, формуляров зарегистрированных пользователей, автоматизированных систем учета.

В графе 2 указывается общее число зарегистрированных пользователей библиотеки - физических и юридических лиц, зарегистрированных в библиотеке для пользования ее фондом и услугами в библиотеке или вне ее. Учитываются перерегистрированные и вновь записанные в отчетном году пользователи.

В графе 3 (из графы 2) указывается число посетителей библиотеки, т.е. зарегистрированных пользователей, обслуженных всеми структурными подразделениями библиотеки в течение отчетного года в стенах библиотеки.

В графах 4-5 (из графы 3) указывается число посетителей библиотеки в возрасте до 14 лет (графа 4) и от 14 до 30 включительно (графа 5) соответственно.

В графе 6 (из графы 2) указывается число пользователей, обслуженных библиотекой в течение отчетного года в удаленном режиме: на внестационарных пунктах обслуживания, по системе межбиблиотечного абонемента (МБА и ММБА), доставки документов (ДД), электронной доставки документов (ЭДД), справочно-библиографического обслуживания, в том числе виртуальной справочной службы, а также в удаленных электронных (виртуальных) читальных залах (УЭЧЗ, ВЧЗ), организованных библиотекой в других библиотеках, иных организациях.

В графе 7 указывается число посетителей сайта библиотеки, как внутренних, так и внешних.

В графе 8 указывается число зарегистрированных приходов физических лиц в помещение библиотеки с целью получения библиотечно-информационных услуг, использования библиотечного пространства для общения и рекреации.

В графе 9 (из графы 8) указывается число зарегистрированных приходов физических лиц в помещение библиотеки с целью получения библиотечно-информационных услуг.

В графе 10 (из графы 8) указывается число посещений массовых мероприятий, которое учитывается по входным билетам или приглашениям (платным или бесплатным), а также по листкам (спискам) участников (присутствующих).

В графе 11 указывается общее число обращений **незарегистрированных** удаленных пользователей в библиотеку по почте, по телефону, факсу, по информационно-телекоммуникационным сетям с запросами на получение библиотечно-информационных услуг. Учитываются также обращения к сайту библиотеки, поступившие из внешней среды, не зависящие от количества просмотренных документов и страниц. Учет ведется на основе фиксации заходов пользователей на главную страницу сайта.

В графе 12 (из графы 11) выделяется из общего числа обращений и посещений веб-сайта количество обращений к электронному каталогу библиотеки.

Раздел 5. Библиотечно-информационное обслуживание пользователей

В разделе приводятся данные о результатах библиотечно-информационного обслуживания различных категорий посетителей и удаленных пользователей в отчетном периоде.

В графе 3 указывается количество выданных, выгруженных (открытых для просмотра) документов из фондов (ресурсов) библиотеки различным категориям посетителей библиотеки и удаленных пользователей.

В графе 4 (из графы 3) **строки 13-15** указывается количество документов, выданных за отчетный год из библиотечного фонда на физических (материальных) носителях различным категориям посетителей библиотеки в читальных залах и в службе абонемента. В общее количество выданных документов включается также количество документов, взятых пользователями с полок открытого доступа для просмотра. Каждое продление срока пользования документом по инициативе пользователя считается новой выдачей.

При выдаче документов из одного структурного подразделения библиотеки в другое, в том числе по внутрисистемному обмену в ЦБС, учет выдачи производится лишь тем структурным подразделением, которое непосредственно осуществляет их выдачу пользователю.

В графе 4 (из графы 3) **строки 16** указывается количество документов, выданных за отчетный год из библиотечного фонда на физических (материальных) носителях пользователям в пунктах внестационарного обслуживания и пользователям других библиотек по системе МБА и ММБА.

В графе 4 (из графы 3) **строки 17** проводятся суммарные данные по выдаче из библиотечного фонда на физических (материальных) носителях.

Единицей учета выдачи в графах 3-4 является экземпляр как единица учета фонда.

В графах 5-6 (из графы 3) **строки 13-15** указывается количество документов, выгруженных (открытых для просмотра) различным категориям посетителей в читальных залах библиотеки за отчетный год из электронной (цифровой) библиотеки (графа 5) и из сетевых удаленных лицензионных документов (графа 6).

В графе 5 (из графы 3) **строки 16** указывается число документов из электронной (цифровой) библиотеки, выгруженных (открытых для просмотра) в виртуальном читальном зале другой библиотеки или другой организации.

В графах 5-6 (из графы 3) **строки 17** приводятся суммарные данные о выгрузке электронных сетевых ресурсов из электронной (цифровой) библиотеки (графа 5) и из сетевых удаленных лицензионных документов (графа 6) посетителям библиотеки и удаленным пользователям.

Единицей учета выдачи в графах 5-6 является файл (полный текст документа, статья, реферат, изображение), как неделимая единица представления электронного документа по запросу пользователя.

В графе 7 строки 13-15, 17 указывается общее количество выданных и выгруженных (открытых для просмотра) документов, полученных из других библиотек по системе МБА и через систему удаленных электронных (виртуальных) читальных залов по запросам посетителей библиотеки.

В графе 8 (из графы 7) **строки 13-15, 17** указывается число документов, полученных из других библиотек по системе МБА и ММБА.

В графе 9 строки 13-15, 17 указывается число выгруженных (просмотренных) документов из электронной коллекции другой библиотеки в специально созданном виртуальном читальном зале.

Единицей учета выдачи в графах 7-9 является файл (полный текст документа, статья, реферат, изображение), как неделимая единица представления электронного документа по запросу пользователя.

В графе 10 строки 13-15 указывается общее количество копий документов, изготовленных по заказам различных категорий посетителей и выданных им в стенах библиотеки: бумажных копий (ксерокопии, распечатки), электронных копий, полученных путем сканирования и скачивания, копий в виде рулонного микрофильма, микрофиши.

В графе 10 строки 16 указывается общее количество копий документов, изготовленных по заказам удаленных пользователей и доставленных им почтой по системам межбиблиотечного, в том числе международного абонемента (МБА и ММБА), доставки печатных копий документов (ДД) по системе электронной доставки документов (ЭДД).

В графе 10 строки 17 приводятся суммарные данные о количестве копий, выданных различным категориям посетителей библиотеки и удаленным пользователям.

Единицами учета копий являются: бумажных копий (ксерокопии, распечатки) – страница; электронных копий, полученных путем сканирования - страница; электронных копий, полученных путем скачивания – файл; копий в виде рулонного микрофильма, микрофиши – кадр.

В графе 11 строки 13-15 указывается суммарное число справок (консультаций), выполненных в устной или письменной форме по запросам различных категорий посетителей библиотеки. Учету подлежат адресные, библиографические, фактографические справки, а также консультации ориентирующего характера по раскрытию услуг и ресурсов библиотеки, вспомогательно-технические консультации по использованию оборудования и аппаратно-программных средств при оказании услуги, факультативные консультации, выполненные на легитимном основании в помещении библиотеки отдельными специалистами (юрист, педагог, психолог и др.), если их проведение предусмотрено уставом (Положением) библиотеки.

В графе 11 строки 16 указывается суммарное число справок (консультаций), выполненных в устной или письменной форме по запросам удаленных пользователей библиотеки. Учету подлежат адресные, библиографические, фактографические справки, а также консультации ориентирующего характера по раскрытию услуг и ресурсов библиотеки.

В графе 11 строки 17 приводятся суммарные данные о количестве справок (консультаций), выполненных по запросам различных категорий посетителей библиотеки и удаленных пользователей.

В графе 12 строк 16-17 указывается число справок (консультаций) по запросам удаленных пользователей библиотеки, поступивших по информационно-телекоммуникационным сетям (в виртуальную справочную службу, по электронной почте, на аккаунт библиотеки в социальных сетях, иные автоматизированные формы приема запросов).

В строке 13 приводятся данные об обслуживании посетителей, т.е. зарегистрированных пользователей, обслуженных всеми структурными подразделениями библиотеки в течение отчетного года в стенах библиотеки.

В строке 14 (из строки 13) приводятся данные об обслуживании посетителей в возрасте до 14 лет.

В строке 15 (из строки 13) приводятся данные об обслуживании посетителей в возрасте от 14 до 30 лет.

В строке 16 приводятся данные об обслуживании пользователей в удаленном режиме: на внестационарных пунктах обслуживания, по системе межбиблиотечного абонемента (МБА и ММБА), доставки документов (ДД), электронной доставки документов (ЭДД), справочно-библиографического обслуживания, в том числе виртуальной справочной службы, а также в удаленных электронных (виртуальных) читальных залах (УЭЧЗ, ВЧЗ), организованных библиотекой в других библиотеках, иных организациях.

В строке 17 (сумма строк 13 и 16) приводятся суммарные данные об обслуживании различных категорий пользователей.

6. Персонал библиотеки

В графе 2 указывается количество штатных единиц согласно штатному расписанию библиотеки.

В графе 3 приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (**примечание:** если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды,.../в зависимости от числа заключенных договоров).

В графе 4 (из графы 3) указывается численность сотрудников библиотеки, имеющих инвалидность.

В графе 5 (из графы 3) указывается численность основного персонала библиотеки, состав которого определяется в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 05.05.2014 № 763 «Об утверждении перечня должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.06.2014 № 32841).

В графе 6 (из графы 3) указываются работники из основного персонала библиотеки, прошедшие обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам.

В графе 7 (из графы 5) указываются работники из основного персонала библиотеки, имеющие высшее образование.

В графе 8 (из графы 7) указываются работники, имеющие высшее библиотечное образование.

В графе 9 (из графы 5) указываются работники из основного персонала библиотеки, имеющие среднее профессиональное образование (окончившие техникумы, колледжи, училища).

В графе 10 (из графы 9) учитываются работники, имеющие среднее профессиональное библиотечное образование.

В графах 11-13 (из графы 5) указывается число работников из основного персонала библиотеки, имеющих стаж работы в библиотеках, соответственно, от 0 до 3 лет, от 3 до 10 лет, свыше 10 лет.

7. Поступление и использование финансовых средств

В разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4) поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются: поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**). Виды основной деятельности отражены в специальном разделе Устава учреждения.

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от иной приносящей доход деятельности (**графа 8**). Виды этой деятельности отражены в специальном разделе Устава учреждения.

В графе 10 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 13 (из графы 12) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 14 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на комплектование фондов.

В графе 15 (из графы 14) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на подписку на доступ к удаленным сетевым ресурсам.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на комплектование фондов и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 17 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реконструкцию.

В графе 18 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реконструкцию и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 19 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение/замену оборудования.

В графе 20 (из графы 19) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) (скалоходов, подъемников, аудиосистем и т.п.).

В графе 21 (из графы 19) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 22 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение мероприятий.

В графе 23 (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение мероприятий и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 24 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию библиотечной деятельности (в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку библиотечного фонда).

В графе 25 (из графы 24) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию библиотечной деятельности (в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку библиотечного фонда) и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О КНИЖНОМ ФОНДЕ, ИЗДАННОМ
НА ЯЗЫКАХ НАРОДОВ СЕВЕРА
за 20__ г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица – общедоступные библиотеки всех ведомств, организации, осуществляющие библиотечную деятельность, и библиотеки, работающие без бюджетных ассигнований: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу; орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере культуры: - Минкультуры России	10 января 25 февраля

Приложение к форме № 6-НК

Приказ Росстата
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	2	3
0609513			

Наименование учредителя _____

Наименование централизованной системы, в которую входит библиотека _____

Наименование и тип библиотеки (библиотеки – филиала) _____

Направление основной деятельности головной организации _____

Код по ОКЕИ: единица – 642

Языки народов Севера	№ строки	Состоит книг, брошюр, журналов, изданных на языках народов Севера, экземпляров
1	2	3
Всего (сумма 2 - 20)	1	
в том числе на языках:		
ненецком	2	
хантыйском	3	
мансийском	4	
эвенкийском	5	
корякском	6	
чукотском	7	
эвенском	8	
ительменском	9	
кетском	10	
нанайском	11	
нивхском	12	
саамском	13	
селькупском	14	
удегейском	15	
эскимосском	16	
юкагирском	17	
ульчском	18	
	19	
	20	

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

« ____ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Приложение к форме федерального статистического наблюдения № 6-НК предоставляют юридические лица – государственные и муниципальные организации, органы местного самоуправления, общественные организации и объединения (в т.ч. профсоюзы), осуществляющие библиотечную деятельность, независимо от их ведомственной принадлежности (далее – учреждения).

Библиотеки, являющиеся структурными подразделениями ЦБС, указывают полное название головной ЦБС на титульном листе, в строке «Наименование централизованной системы, в которую входит библиотека». Например, ЦБС Химкинского района, Волгоградская ЦБС, ЦБС «Кунцево», муниципальное объединение библиотек Ивановского района, муниципальная универсальная библиотечно-информационная система г. Суздаля, библиотечный комплекс «Лианозово», городское учреждение «Муниципальная библиотека», Межсоюзная библиотека областного совета профсоюзов и т. п. Другие виды библиотек в этой строке указывают значение – 0.

Библиотеки, которые являются структурными подразделениями или филиалами (а) государственных и муниципальных организаций, имеющих в соответствии с уставом в качестве основного вида деятельности оказание иных, не библиотечных услуг (музеи, культурно-досуговые учреждения, театры и т.п.), (б) органов местного самоуправления, (в) общественных некоммерческих организаций и объединений и т.д., указывают код основного вида уставной деятельности своей головной организации на титульном листе, в строке «Направление основной деятельности головной организации». Данный код определяется в соответствии с кодификатором ОКВЭД. Другие виды библиотек в этой строке указывают значение – 0.

Для структурных подразделений или филиалов в случае делегирования полномочий руководитель юридического лица назначает должностных лиц по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица.

В адресной части формы в строке «Наименование отчитывающейся организации» указывается полное наименование библиотеки в соответствии с учредительными документами, утвержденными в установленном порядке, например: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»; Государственное бюджетное учреждение культуры «Пензенская областная библиотека имени М.Ю.Лермонтова»; Приморская краевая библиотека профсоюзов им. А.А.Фадеева г.Владивосток, Муниципальное казенное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека» Парабельского района Томской области. Если библиотека является структурным подразделением предприятия, учреждения, организации (в т.ч. библиотекой-филиалом), указывается наименование данного предприятия, организации, учреждения, например: Центральная библиотека Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, Детская библиотека «ЛиК» Муниципального автономного учреждения культуры Централизованной библиотечной системы г. Пскова, Филиал №2 им.Н.С.Лескова Муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Орла».

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) отчитывающейся организации указывается в соответствии с записью в учредительных документах, и затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетным периодом является один год.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

В графе 3 указывается число экземпляров всех печатных изданий библиотечного фонда, изданных на языках народов Севера, на конец отчетного года.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА
за 20__ год

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица – организации культурно-досугового типа, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры: - соответствующему органу управления в сфере культуры (по принадлежности);	15 января
юридические лица - организации культурно-досугового типа, кроме подведомственных: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;	15 января
орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры, сводные отчеты по подведомственным учреждениям: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;	20 февраля
органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры, сводные отчеты по субъекту Российской Федерации: - Министерству культуры Российской Федерации;	10 марта
Росстат, сводные отчеты по основным показателям деятельности учреждений культурно-досугового типа, не относящихся к сфере ведения Министерства культуры Российской Федерации: - Министерству культуры Российской Федерации	30 апреля

Форма № 7-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код	Код		
формы	отчитывающейся организации		
по ОКУД	по ОКПО		
1	2	3	4
0609522			

Наименование учредителя _____

Направление основной деятельности учредителя _____

Раздел 6. Поступление и использование финансовых средств, тыс. рублей

код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384

№ строки	Поступило за год всего (сумма граф 3,4,5, 9)	из них						
		бюджетные ассигнования учредителя	финансирование из бюджетов других уровней	от предпринима-тельской и иной приносящей доход деятельности	в том числе			от сдачи имущества в аренду
					от основных видов уставной деятельности	благотвори-тельные и спонсорские вклады	от предпринима-тельской деятельности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10								

№ строки	Израсхо-довано, всего	из них											
		расходы на оплату труда				на капитальный ремонт и реставрацию		на приобретение (замену) оборудования			на социально-значимые мероприятия		
		всего	из них за счет собствен-ных средств	из общих расходов на оплату труда – основному персоналу (из гр.11)	из них за счет собствен-ных средств (из гр.13)	всего	из них за счет собствен-ных средств	всего	из них для улучшения условий доступности для лиц с ОВЗ	из них за счет собствен-ных средств	всего	из них за счет собствен-ных средств	
1	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
10													

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

« ____ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения № 7-НК предоставляют юридические лица – учреждения культурно-досугового типа независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), негосударственные), а также юридические лица, содержащие на балансе учреждения культурно-досугового типа. В число организаций культурно-досугового типа входят объекты:

- функционирующие по административно-территориальному признаку, с универсально-комплексным характером деятельности: центры культуры и досуга, культурно-спортивные и социально-культурные комплексы; сельские (поселковые, городские) клубы; сельские (центральные, зональные, районные, городские, областные, краевые, республиканские) дома и дворцы культуры;

- ориентированные на культурные интересы определенных профессиональных, национальных, культурных и других социально-демографических категорий населения (например, клубы, центры и дома интеллигенции, книги, кино, эстетического воспитания детей, женщин, молодежи, пенсионеров; фольклора, музыкальной культуры, технического творчества; национальные культурные центры; центры традиционной культуры; дома ремесел и фольклора и др.);

- специализирующиеся на передвижном характере деятельности, с использованием различных транспортных средств (автоклубы, агиткультбригады, плавучие культбазы и т.п.).

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, ее ведомственная принадлежность, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) отчитывающейся организации указывается в соответствии с записью в учредительных документах, и затем его организационно-правовая форма и форма собственности. Направление основной деятельности учредителя определяется на основании классификатора кодов ОКВЭД.

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетный период – 1 год.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

*Для целей заполнения настоящей формы федерального статистического наблюдения.

Раздел 1. Материально-техническая база

В графе 2 указывается число зданий, постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления культурно-досуговой деятельности.

В графах 3,4 и 5 (из графы 2) указывается число зданий с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушениями: зрения (графа 3), слуха (графа 4), опорно-двигательного аппарата (графа 5). Данные вносятся в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

Графы 6 и 7 (из графы 2) характеризуют техническое состояние зданий. Они заполняются на основании актов, заключений и иных официальных документов.

В графе 8 (из графы 2) указывается число зданий, находящихся в оперативном управлении или по договору безвозмездного пользования.

В графе 9 (из графы 2) указывается число арендуемых зданий.

В графе 10 (из графы 2) указывается число зданий, используемых на других правовых основаниях.

В графе 11 указывается общее число помещений, постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления культурно-досуговой деятельности.

Графы 12 и 13 (из графы 11) характеризуют техническое состояние помещений. Они заполняются на основании актов, заключений и иных официальных документов.

В графе 14 (из графы 11) указывается число арендованных помещений.

В графе 15 (из графы 11) указывается количество зрительных залов. Необходимыми условиями учета таких помещений является: наличие сцены (места выступления), наличие или возможность использования радиотехнического оборудования, возможность размещения зрителей (наличие стационарно-установленных или перемещаемых зрительских кресел).

В графе 16 указывается количество мест в зрительных залах (стационарно-установленных или перемещаемых)

В графе 17 (из графы 11) указывается общее число помещений, используемых для различных видов культурно-досуговой деятельности (музейная и библиотечная деятельность, работа кружков, проведение репетиций, занятий и т.д.).

В графе 18 указывается общая площадь помещений, используемых для различных видов культурно-досуговой деятельности, общее число которых приведено в графе 17.

В графе 19 (из графы 17) приводится количество помещений, используемых для музейной и библиотечной деятельности.

В графах 20 и 21 (графы 18) указывается площадь помещений, используемых для музейной (графа 20) и библиотечной (графа 21) деятельности.

В графе 22 указывается общее число киноvideоустановок, используемых отчитывающейся организацией.

В графе 23 указывается число автоматизированных рабочих мест, используемых отчитывающейся организацией в своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). Понятие автоматизированного рабочего места предполагает наличие работоспособного компьютера, соответствующего программного обеспечения, других необходимых условий применения компьютера в заявленных целях. В случае использования персонального компьютера для осуществления нескольких различных направлений финансово-хозяйственной деятельности, при заполнении формы он учитывается как один.

В графе 24 (из графы 23) указывается число автоматизированных рабочих мест, используемых для библиотечной деятельности.

В графе 25 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) при осуществлении отчитывающейся организацией различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 26 указывается информация о возможности посетителей и участников культурно-досуговых формирований получить доступ в Интернет в помещениях отчитывающейся организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 27 ставится 1 при наличии собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт) или страницы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-Интернет-страница), портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

В графе 28 ставится 1 при наличии версии собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, доступных для слепых и слабовидящих, в соответствии с ГОСТ Р 52872-2012 г. «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению» в противном случае – 0.

В графе 29 указывается число специализированного оборудования для инвалидов (колясок, скалоходов и т.п.).

В графе 30 указывается число имеющихся у отчитывающейся организации специализированных транспортных средств (библиобусы, библиомобили и т.д.).

Раздел 2. Культурно-досуговые формирования

В разделе приводятся данные по всем культурно-досуговым формированиям отчитывающейся организации (народные университеты, любительские объединения и клубы по интересам, кружки и коллективы самодеятельного народного и технического творчества, школы и курсы прикладных знаний и навыков, спортивные и тренажерные секции и т.п.), действующим на конец отчетного года. Формирования, действовавшие в течение года, но завершившие программу работы до конца отчетного года, также включаются в отчет.

Данные раздела заполняются на основании журнала учета культурно-досуговых формирований путем подсчета числа участников в них. Лица, участвующие в нескольких кружках, секциях и пр., учитываются **по каждому** из них в отдельности.

Данные содержат:

число формирований (указывается в **строке 02**),

численность участников в них (указывается в **строке 03**).

В графе 3 приводятся данные (общее число формирований и численность участников в них) по всем культурно-досуговым формированиям.

В графе 4 приводятся данные по формированиям для детей до 14 лет (включительно).

В графе 5 приводятся данные по формированиям для молодежи от 15 до 24 лет (включительно).

В графе 6 (из графы 3) приводятся данные по формированиям, относящимся к любительским объединениям, группам, клубам по интересам.

В графе 7 (из графы 3) приводятся данные по инклюзивным формированиям, т.е. включающим в состав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

В графе 8 (из графы 3) приводятся данные по прочим клубным формированиям: кружкам, творческим коллективам, секциям, студиям любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятиям на факультетах народных университетов, курсам прикладных знаний и навыков, творческим лабораториям.

В графах 9-11 (из графы 8) приводятся данные по прочим клубным формированиям, в том числе:

- данные по прочим клубным формированиям для детей до 14 лет включительно (графа 9);
- данные по прочим клубным формированиям для молодежи от 15 до 24 лет включительно (графа 10);
- данные по клубным формированиям самодеятельного народного творчества (графа 11).

В графах 12-14 (из графы 11) приводятся данные по клубным формированиям самодеятельного народного творчества для детей до 14 лет включительно (графа 12), для молодежи от 15 до 24 лет включительно (графа 13), и клубным формированиям самодеятельного народного творчества, работающим на платной основе (графа 14) соответственно.

В графах 15 - 24 (из графы 11) приводятся данные по различным видам клубных формирований самодеятельного народного творчества, в том числе:

- хоровым (графа 15),
- хореографическим (графа 16),
- театральным (графа 17),
- оркестрам народных инструментов (графа 18),
- оркестрам духовых инструментов (графа 19),
- фольклорным (графа 20),
- изобразительного искусства (графа 21),
- декоративно-прикладного искусства (графа 22),
- кино-фотолюбителей (графа 23),
- прочим (графа 24).

В графах 25 - 28 (из графы 11) приводятся данные по коллективам, имеющим звание «народный» (графа 25), «образцовый» (графа 26), «заслуженный коллектив народного творчества» (графа 27), «лауреат международного (всероссийского) конкурса (фестиваля)» (графа 28). Указанные данные заполняются на основании свидетельства Минкультуры России установленного образца

3. Культурно-массовые мероприятия

В разделе приводятся данные о культурно-массовых мероприятиях, проведенных респондентом в отчетный период. Под культурно-массовыми мероприятиями понимаются культурно-досуговые мероприятия (вечера отдыха, чествования, кино- и тематические вечера, выпускные, танцевальные/дискотеки, балы, праздники, игровые программы и др.), а также информационно-просветительские мероприятия (литературно-музыкальные, видео- гостинные, встречи с деятелями культуры, науки, литературы, форумы, конференции, симпозиумы, съезды, круглые столы, семинары, мастер-классы, экспедиции, лекционные мероприятия, презентации). Классификация мероприятий должна соответствовать номенклатуре государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации, которая определена распоряжением Минкультуры России № р-6 от 18.09.2009.

Данные о культурно-массовых мероприятиях и посещениях на них включают:

число мероприятий всего, проведенных в отчетный период (указывается в **строке 04**),

число посещений мероприятий, отраженных в строке **04** (указывается в **строке 05**),

число мероприятий, проведенных в отчетный период на платной основе (из строки **04**) (указывается в **строке 06**),

число посещений платных мероприятий, отраженных в строке **06** (из строки **05**) (указывается в **строке 07**).

Данные о культурно-массовых мероприятиях приводятся на основании содержания первичных учетных документов (журналов, отчетов и т.д.). Число посещений культурно-массовых мероприятий, которые учитываются во входным билетам или приглашениям (платным или бесплатным, также по листкам списка участников). Число посещений платных мероприятий должно совпадать с количеством проданных билетов или приглашений.

В графе 3 указываются данные о культурно-массовых мероприятиях, проведенных в отчетном периоде.

В графах 4 и 5 (из графы 3), указываются данные о культурно-массовых мероприятиях, проведенных в отчетном периоде для детей до 14 лет включительно (графа 4) и молодежи от 15 до 24 лет включительно (графа 5) соответственно.

В графе 6 (из графы 3) указываются данные о культурно-досуговых мероприятиях, проведенных в отчетном периоде.

В графах 7-10 (из графы 6) указываются данные о некоторых видах культурно-досуговых мероприятий, проведенных в отчетном периоде, в т. ч.:

данные о культурно-досуговых мероприятиях для детей до 14 лет включительно (графа 7),

данные о культурно-досуговых мероприятиях для молодежи от 15 до 24 лет включительно (графа 8),

данные о кино-видео сеансах (графа 9),

данные о танцевальных вечерах и дискотеках (графа 10).

В графе 11 (из графы 3) указываются данные о массовых информационно-просветительских мероприятиях, проведенных отчитывающейся организацией в отчетный период.

В графе 12 (из графы 3) указываются данные о мероприятиях, проводимых с привлечением инвалидов и лиц с ОВЗ в качестве участников мероприятий.

В графе 13 (из графы 3) указываются данные о мероприятиях, доступных для восприятия инвалидами и лицами с ОВЗ, т.е. оснащенных тифлокомментариями (для слепых и слабовидящих), FM-системами со вспомогательным оборудованием или табло «Бегущая строка» с комплектом пассивного и активного коммутационного оборудования для подключения (для лиц с нарушениями слуха), а также учитывающих

размещение зрителей на креслах-колясках равномерно по объекту в пределах общей посадочной зоны или на специально отведенной для инвалидов на колясках территории, не ограничивающей восприятие мероприятия.

Раздел 4. Фонды музеев, музейная деятельность

В разделе приводятся данные о состоянии фондов музея и музейной деятельности. Если отчитывающаяся организация не осуществляет музейной деятельности, то данный раздел не заполняется.

В графах 2 - 5 приводятся сведения об имеющихся у отчитывающейся организации на конец отчетного периода экспонатах музейного фонда. Сведения приводятся в соответствии с инструктивными документами по учету и хранению музейных фондов.

В графе 6 (из графы 2) приводятся данные о количестве экспонатов музейного фонда, которые экспонировались в течение отчетного периода.

В графе 7 указывается число посещений музея за отчетный период. Число посещений определяется как сумма числа индивидуальных посещений по входным билетам (платным и бесплатным) и числа посещений по билетам на экскурсионное обслуживание и экскурсионным путевкам.

В графе 8 (из графы 7) указывается число посещений музея (как по индивидуальным билетам, так и по билетам на экскурсионное обслуживание и экскурсионными путевкам) школьниками, учащимися и студентами.

Графы 7 и 8 заполняются в соответствии с данными журнала по учету посетителей.

Раздел 5. Персонал учреждения

В графе 2 приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (**примечание:** если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды, ... (в зависимости от числа заключенных договоров)).

В графе 3 (из графы 2) указывается численность штатных работников учреждения культурно-досугового типа.

В графе 4 (из графы 2) указывается численность основного персонала, включая нештатных сотрудников, осуществляющих культурно-досуговую деятельность на конец отчетного года. Учреждения, ведущие библиотечную или музейную деятельность, включают специалистов соответствующих профилей.

Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В графе 5 (из графы 2) указывается численность персонала, прошедшего обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ из общей численности работников.

В графе 6 (из графы 2) указывается численность персонала, имеющего инвалидность.

В графе 7 (из графы 4) указывается численность основного персонала, имеющего высшее образование по профилю учреждения (включая, в случае необходимости, библиотечное и музейное дело).

В графе 8 (из графы 4) указывается численность основного персонала, имеющего среднее специальное образование по профилю учреждения (включая, в случае необходимости, библиотечное и музейное дело).

В графах 9-11 (из графы 3) показывается численность штатных работников, имеющих стаж работы по профилю учреждения до 3 лет (графа 9), от 3 до 10 лет (графа 10), свыше 10 лет (графа 11).

Раздел 6. Поступление и использование финансовых средств

В разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**),

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от предпринимательской деятельности (**графа 8**).

В графе 10 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 13 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 14 (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 15 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 17 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 18 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для лиц с ОВЗ (колясок, скалоходов и т.п.).

В графе 19 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на подготовку и проведение социально-значимых мероприятий.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на подготовку и проведение социально-значимых мероприятий и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О КУЛЬТБРИГАДАХ
за 20__ г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;	20 января
орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере культуры: - Минкультуры России	25 февраля

Приложение к форме № 7-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609514			

Наименование учредителя _____

Направление основной деятельности учредителя _____

Коды по ОКЕИ: единица – 642, человек – 792

	№ строки	
1	2	3
Число культбригад	1	
в них специалистов культурно-досуговой деятельности, человек	2	
Число мероприятий, проведенных культбригадами за год в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям	3	

Примечание:

Предоставляются данные по районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям.

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

«___» _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Приложение к форме федерального статистического наблюдения № 7-НК предоставляют органы местного самоуправления, наделенные полномочиями по вопросам культуры.

Отчет заполняется **только** по районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) отчитывающейся организации указывается в соответствии с записью в учредительных документах, и затем его организационно-правовая форма и форма собственности. Направление основной деятельности учредителя определяется на основании классификатора кодов ОКВЭД.

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетным периодом является 1 год.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

В отчете указывается число культбригад (**строка 01**), численности работающих в них специалистов культурно-досуговой деятельности (**строка 02**) и число мероприятий, проведенных этими культбригадами в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям **строка 03**).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ ПАРКА КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА (ГОРОДСКОГО САДА)
за 20__ год

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица – парки культуры и отдыха (городские сады), подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры: - соответствующему органу местного самоуправления в сфере культуры (по принадлежности);	15 января
орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;	20 января
органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры: - Министерству культуры Российской Федерации	15 февраля

Форма № 11-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609525			

Наименование учредителя _____

Количество территориально обособленных подразделений _____

1. Материально-техническая база на конец года

Коды по ОКЕИ: гектар – 059, сутки – 359, единица – 642

№ строки	Число дней работы парка	Общая площадь парка, га.	Число досуговых объектов - всего, единиц	из них				Количество аттракционов, единиц		Количество спортивных объектов (залов, площадок)		Прокат спортивного инвентаря (да-1, нет -0)	
				требуют капитального ремонта	аварийные	расположенные на территории парка	работающие круглогодично	механизированных	малых форм	в летний сезон	в зимний сезон	в летний сезон	в зимний сезон
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01													

№ строки	Число концертных площадок, павильонов	Количество игровых объектов на детских площадках		Количество посадочных мест в кафе и ресторанах		Количество малых павильонов быстрого питания		Количество туалетов		Наличие доступа в Интернет (да-1, нет 0)	Наличие доступа в Интернет для посетителей (да - 1, нет - 0)	Наличие Интернет-сайта или Интернет-страницы (да-1, нет -0)	Наличие собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступного для слепых и слабовидящих (да-1, нет-0)	Количество подсобных производств, единиц
		в летний сезон	в зимний сезон	в летний сезон	в зимний сезон	в летний сезон	в зимний сезон	в летний сезон	в зимний сезон					
1	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
01														

2. Клубные формирования

Коды по ОКЕИ: единица – 642, человек - 792

	№ строки	Число клубных формирований		Из общего числа (гр.3) - клубные формирования самодеятельного народного творчества	
		всего	из них для детей до 14 лет	всего	из них для детей до 14 лет
1	2	3	4	5	6
Всего, единиц	02				
В них участников, человек	03				

5. Поступление и использование финансовых средств, тыс. рублей

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384

№ строки	Поступило за год всего (сумма граф 3,4,5, 9)	из них						
		бюджетные ассигнования учредителя	финансирование из бюджетов других уровней	от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	в том числе			от сдачи имущества в аренду
					от основных видов уставной деятельности	благотворительные и спонсорские вклады	от предпринимательской деятельности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
07								

№ строки	Израсходовано, всего	из них								
		расходы на оплату труда				на капитальный ремонт и реставрацию		на приобретение (замену)оборудования		
		всего	из них за счет собственных средств (из гр.11)	из общих расходов на оплату труда – основному персоналу (из гр.11)	из них за счет собственных средств (из гр.13)	всего	из них за счет собственных средств	всего	из них для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ	за счет собственных средств (из гр.17)
1	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
07										

№ строки	из них					
	на приобретение аттракционов		на озеленение и благоустройство		на организацию и проведение мероприятий	
	всего	из них за счет собственных средств	всего	из них за счет собственных средств	всего	из них за счет собственных средств
1	20	21	22	23	24	25
07						

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

«___» _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения № 11-НК предоставляют юридические лица - парки культуры и отдыха (в т.ч. их объединения). В форме, предоставляемой Объединением парков (дирекцией), отражается деятельность всех входящих в него парков.

Юридические лица, имеющие обособленные подразделения¹, заполняют сведения консолидировано, включая данные о всех входящих в него обособленных подразделениях. Количество обособленных подразделений, данные о которых включены в форму, приводится в строке «Количество территориально обособленных подразделений» титульного листа формы. В случае отсутствия у отчитывающегося юридического лица обособленных подразделений в этой строке проставляется 0.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, его ведомственная принадлежность, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) парка указывается в соответствии с записью в учредительных документах, и затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Парки (городские сады), временно закрытые для посещения в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму № 11-НК:

(а) в части разделов 1 «Материально-техническая база на конец года», 4 «Персонал (на конец года)», 5 «Поступление и использование финансовых средств» - за весь отчетный период;

(б) в части разделов 2 «Клубные формирования» и 3 «Культурно-досуговая и физкультурно-оздоровительная работа» - за период работы парка, а также с учетом мероприятий, проведенных в течение периода, когда парк (городской сад) был закрыт для посещения, за пределами своей территории.

Данные о мероприятиях, проведенных юридическим лицом за пределами своей территории, включаются в отчет на тех же основаниях, что и о мероприятиях, проведенных на своей территории.

Вновь открытые (закрытые) парки вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые парки дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного года.

¹ Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Раздел 1. Материально-техническая база на конец года

В графе 2 указывается число дней, когда парк (городской сад) был открыт для посетителей, и велась работа по обслуживанию населения.

В графе 3 указывается общая площадь (в га) территории парка.

В графе 4 указывается число досуговых объектов, независимо от их местоположения. В этой графе показываются: зеленые и эстрадные театры, эстрады, бюро «Досуг», танцевальные и дискотечные залы и площадки, спортивные залы и площадки, помещения для тренажеров и малых спортивных форм, кинотеатры и кинозалы, видеосалоны и видеозалы, центры досуга, залы игровых автоматов, комплексы аттракционов (городок аттракционов - 1, детский городок – 1; если парк имеет несколько таких комплексов как на территории парка, так и за ее пределами, то показывается сумма этих комплексов), павильоны, игротеки, литературные и музыкальные гостиные, библиотеки, читальные залы, стадионы, катки, кафе, бары, буфеты, базы проката и пр., расположенные на территории парка.

Графы 5-6 характеризуют техническое состояние досуговых объектов.

В графе 7 (из графы 4) показывается число досуговых объектов, расположенных на территории парка.

В графе 8 (из графы 4) показывается число досуговых объектов, работающих круглогодично.

В графе 9 приводится число механизированных аттракционов, как входящих в состав комплексов, так и функционирующих вне их.

В графе 10 указывается число аттракционов малых форм.

В графах 11 и 12 (из графы 4) указывается количество досуговых объектов спортивного направления (спортивные залы и площадки, помещения для тренажеров и малых спортивных форм, катков, лыжных и санных трасс, хоккейных коробок и т.д.), расположенных на территории парка и функционирующих в летний и зимний сезоны соответственно.

В графах 13 и 14 указывается информация о наличии баз проката спортивного инвентаря, работающих в летний и зимний сезоны соответственно. В случае наличия и функционирования таких баз в соответствующей графе проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 15 (из графы 4) указывается количество досуговых объектов, предназначенных для организации концертов профессиональных и самодеятельных коллективов (зеленые и эстрадные театры, эстрады, концертные площадки и павильоны), расположенных на территории. Необходимыми условиями учета таких объектов являются: наличие сцены (места выступления), имеющего или допускающего возможность использования радиотехнического оборудования, наличие возможности размещения зрителей.

В графах 16 и 17 указывается количество детских игровых объектов малых форм (качели, песочницы, карусели, горки, в том числе снежные и т.д.), расположенных на территории парка, находящихся в исправном состоянии, открытых для доступа в течение всего времени работы парка в летний и зимний сезоны соответственно.

В графах 18 и 19 указывается максимально возможное количество стационарных посадочных мест, в летний и зимний сезоны соответственно.

В графах 20 и 21 указывается количество малых павильонов быстрого питания (стационарные киоски, передвижные пункты), расположенных на территории парка, оказывающих услуги без предоставления посетителям стационарных посадочных мест, в летний и зимний сезоны соответственно.

В графах 22 и 23 указывается количество объектов санитарно-гигиенического профиля, работающих на территории парка в летний и зимний сезоны соответственно.

В графе 24 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет) при осуществлении парком различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

При заполнении юридическими лицами формы, содержащей консолидированные данные о входящих в него обособленных подразделениях (филиалах), значение 1 проставляется при наличии возможности использования интернета у **всех** обособленных подразделений.

В графе 25 указывается информация о возможности посетителей парка получить доступ к Интернету на территории отчитывающей организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 26 ставится 1 при наличии собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт) или страницы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-страница), портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

В графе 27 ставится 1 при наличии у парка собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступных для слепых и слабовидящих, в противном случае – 0 (ГОСТ Р 52872-2012 г. «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению»).

В графе 28 указывается число подсобных производств (занятых выпуском непрофильной продукции).

Раздел 2. Клубные формирования

В графе 3 приводятся данные о числе клубных формирований (народных университетов; любительских объединений и клубов по интересам, кружкам и коллективам самодеятельного народного и технического творчества; кружкам, школам и курсам прикладных знаний и навыков, и т.п.), действующих в парке на конец отчетного года. Формирования, действовавшие в течение года, но завершившие программу работы до конца отчетного года, также включаются в отчет.

В графе 4 (из графы 3) приводятся данные о числе клубных формирований для детей до 14 лет.

В графе 5 (из графы 3) приводятся данные о числе клубных формирований самодеятельного народного творчества.

В графе 6 (из графы 5) приводятся данные о числе клубных формирований самодеятельного народного творчества для детей до 14 лет.

По строке 02 приводится общее число клубных формирований.

По строке 03 приводится общая численность участников клубных формирований, которая заполняется на основании данных журнала учета клубных формирований. Лица, участвующие в нескольких кружках, секциях и пр., учитываются по каждому из них в отдельности.

Раздел 3. Культурно-досуговая и физкультурно-оздоровительная работа

Все показатели данного раздела заполняются на основе записей, сделанных в журнале учета работы парка (городского сада) и должны соответствовать этим записям.

В графе 3 показывается число культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, включающее все акции, организованные парком и проводимые как непосредственно в парке, так и за его пределами. В число мероприятий включаются: тематические вечера, устные журналы, диспуты, деловые игры, встречи за круглым столом, трибуны общественной жизни, вечера ветеранов войны и труда, подготовленные по специальному сценарию (плану), театрализованные праздники и представления, концерты и спектакли, народные гуляния, карнавалы, праздники города, района, гражданские семейные обряды и ритуалы, спортивные соревнования, игры, показательные выступления, сеансы одновременной игры в шахматы и шашки, киносеансы (если киноустановка на балансе парка), видеотеки, дискотеки, благотворительные мероприятия и др.

В графе 4 (из графы 3) показывается число культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий для детей до 14 лет.

В графе 5 (из графы 3) показываются мероприятия, проводимые на платной основе (аттракционы, мероприятия по социально-творческим заказам и по безналичному расчету предприятий в этой графе не учитываются).

В графе 6 (из графы 5) показываются мероприятия для детей до 14 лет.

В графе 7 (из графы 3) указываются данные о мероприятиях, проводимых с привлечением инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в качестве участников мероприятий.

В графе 8 (из графы 3) указываются данные о мероприятиях, доступных для восприятия инвалидами и лицами с ОВЗ, т.е. оснащенных тифлокомментариями (для слепых и слабовидящих), FM-системами со вспомогательным оборудованием или табло «Бегущая строка» с комплектом пассивного и активного коммутационного оборудования для подключения (для лиц с нарушениями слуха), а также учитывающих размещение зрителей на креслах-колясках равномерно по объекту в пределах общей посадочной зоны или на специально отведенной для инвалидов на колясках территории, не ограничивающей восприятие мероприятия.

По строке 04 показывается число мероприятий.

Число посетителей мероприятий, проводимых на платной основе, указывается **в графах 5-6 строки 05**, и учитываются по количеству проданных билетов.

Раздел 4. Персонал

В графе 2 приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (**примечание:** если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды, ... (в зависимости от числа заключенных договоров)).

В графе 3 (из графы 2) указывается численность штатных работников парка.

В графе 4 (из графы 2) указывается численность основного персонала, работающего в парке, включая нештатных (методисты, режиссеры, руководители кружков и т.д.) на конец отчетного года. Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В графе 5 (из графы 4) показывается численность основного персонала, имеющего высшее образование.

В графе 6 (из графы 4) показывается численность основного персонала, имеющего среднее профессиональное образование.

В графах 7-9 (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих общий стаж работы до 3 лет (графа 7), от 3 до 10 лет (графа 8), свыше 10 лет (графа 9).

В графе 10 (из графы 2) указывается численность работников, имеющих инвалидность.

В графе 11 (из графы 2) указывается численность работников, прошедших обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ, из общей численности работников.

Раздел 5. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**),

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от предпринимательской деятельности (**графа 8**).

В графе 10 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 13 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 14 (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 15 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 17 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 18 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (колясок, скалоходов и т.п.).

В графе 19 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение аттракционов.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение аттракционов и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 22 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на озеленение и благоустройство территории.

В графе 23 (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на озеленение и благоустройство территории и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 24 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организации проведение мероприятий по основным видам уставной деятельности.

В графе 25 (из графы 24) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организации проведение мероприятий по основным видам уставной деятельности и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦИРКА, ЦИРКОВОГО КОЛЛЕКТИВА
за 20__ г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица - цирки, цирковые коллективы (включая передвижные), подведомственные компании «Российский цирк»: - компании «Российский цирк»;	15 января
юридические лица - цирки, цирковые коллективы, кроме подведомственных компаний «Российский цирк»: - органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры;	15 января
органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере культуры: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;	15 февраля
органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры; сводный отчет компании «Российский цирк»: - Министерству культуры Российской Федерации; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	15 марта

Форма № 13-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____

Почтовый адрес _____

Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609527			

Наименование учредителя _____

Количество территориально обособленных подразделений _____

Раздел 2. Основные показатели работы организации

Коды по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком), единица – 642, тысяча человек – 793 (с одним десятичным знаком)

Проведенные мероприятия	№ строки	Число мероприятий, единиц			Численность зрителей, тыс. чел.	Сумма сборов от мероприятий, тыс. руб.	
		всего	доступно для лиц с нарушением зрения	доступно для лиц с нарушением слуха		всего	из них по договорам гражданско-правового характера
1	2	3	4	5	6	7	8
Представления, проведенные на своих площадках	02						
Представления, проведенные на цирковых и иных площадках сторонних организаций в Российской Федерации	03						
Всего мероприятий в России (сумма строк 02, 03)	04						
в том числе: мероприятия без продажи билетов	05						
Мероприятия, проведенные на гастролях за рубежом	06				X		
Мероприятия, проведенные силами сторонних организаций на площадке (ах) цирка (цирковой организации)	07				X		

Число новых и капитально-возобновленных постановок (08) _____

№ строки	(из гр. 10)						
	расходы на хозяйственные нужды		таможенные расходы		транспортные расходы		прочие расходы
	всего	из них за счет собственных средств	всего	из них за счет собственных средств	всего	из них за счет собственных средств	
1	27	28	29	30	31	32	33
09							

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

« ____ » ____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения № 13-НК предоставляют юридические лица - цирковые коллективы, цирковые организации (далее – цирки), ФКП «Российская государственная цирковая компания».

ФКП «Российская государственная цирковая компания» заполняет сведения консолидировано, включая данные обо всех входящих в нее обособленных подразделениях¹. Количество обособленных подразделений, данные о которых включены в форму, приводится в строке «Количество территориально обособленных подразделений» титульного листа формы. В случае отсутствия у отчитывающегося юридического лица обособленных подразделений в этой строке проставляется 0.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата. В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Учредитель (учредители) цирка указывается в соответствии с записью в учредительных документах, а затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Отчет по форме составляется на конец отчетного года.

Все приведенные в форме показатели должны соответствовать данным имеющейся в организации первичной учетной документации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

¹ Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

Раздел 1. Общие сведения

В графе 2 указывается общее количество стационарных зданий, постоянно используемых для осуществления цирковой деятельности и принадлежащих цирку на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, а также эксплуатируемых на правах аренды.

Графы 3,4 (из графы 2) заполняются на основании составленного в установленном порядке акта (заключения) или другого документа, характеризующего техническое состояние помещений цирка.

В графе 5 указывается число передвижных сооружений-шапито.

В графах 6-8 (из графы 2) указывается число зданий с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушениями: зрения (графа 6), слуха (графа 7), опорно-двигательного аппарата (графа 8). Данные вносятся в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

В графах 9,10 указывается число зрительных залов цирковой организации и их коммерческая вместимость, определяемая путем вычитания из технической вместимости зала количества служебных мест.

В графе 11 (из графы 10) указывается количество мест в зрительных залах, доступных для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, т.е. учитывающих размещение зрителей на креслах-колясках равномерно по объекту в пределах общей посадочной зоны или на специально отведенной для инвалидов на колясках территории, не ограничивающей восприятие мероприятия.

В графах 12, 13 приводятся данные по количеству специализированного оборудования для показа постановок для лиц с нарушениями зрения (графа 12) и слуха (графа 13).

В графе 14 указывается общая численность работников цирка на конец года, включая работающих по договорам гражданско-правового характера (ГПХ).

В графе 15 (из графы 14) указывается численность персонала, отнесенного к основным профессиям по данному виду экономической деятельности на конец года.

В графе 16 (из графы 14) указывается численность работников, имеющих инвалидность.

В графе 17 (из графы 14) указывается численность работников, прошедших обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из общей численности работников.

В графе 18 указывается общая численность экземпляров животных.

В графе 19 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-Интернет) при осуществлении цирком различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 20 указывается информация о возможности посетителей цирка получить доступ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) на территории отчитывающей организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 21 ставится 1 при наличии у цирка электронной почты, в противном случае – 0.

В графе 22 ставится 1 при наличии у цирка собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт) или страницы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-страница), портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

В графе 23 ставится 1 при наличии у цирка собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступных для слепых и слабовидящих, в противном случае – 0. (ГОСТ Р 52872-2012 г. «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению»).

В графе 24 указывается число специализированных транспортных средств (платформ, трейлеров и пр.).

В графе 25 указывается число специализированного оборудования для инвалидов (колясок, скалоходов и т.п.).

Раздел 2. Основные показатели работы организации

В разделе приводятся данные об основных результатах деятельности цирка в отчетный период.

В графе 3 приводятся данные об общем числе мероприятий, проведенных за отчетный период цирком или сторонней организацией (в зависимости от номера строки формы).

В графах 4-5 (из графы 3) приводятся данные о мероприятиях, доступных для лиц с нарушением зрения, т.е. оснащенных тифлокомментариями (графа 4), для лиц с нарушением слуха, т.е. оснащенных FM-системами со вспомогательным оборудованием или табло «Бегающая строка» с комплектом пассивного и активного коммутационного оборудования для подключения (графа 5).

В графе 6 указывается количество зрителей, посетивших мероприятия, данные о которых отражены в графе 3. Количество зрителей указывается в соответствии с данными о проданных билетах (билетной книжкой). Мероприятие, продажу билетов на которое осуществляла иная организация (не цирк, предоставляющий отчет), учитывается при заполнении графы 4 с нулевым количеством зрителей.

В графах 7-8 отражаются поступления, полученные организацией от представлений, проведенных своими силами (билетная книжка принадлежит цирку) и силами сторонних организаций.

В графе 7 отражается общая сумма, полученная от проведения всех видов мероприятий (как от продажи билетов через кассу, так и гарантийной оплаты за мероприятия, проводимые на условиях гарантии). При этом организация, принимающая коллектив на гарантию или арендуемая помещения для проведения мероприятий своими силами, в своем отчете в эту графу включает сумму сборов, полученных от продажи билетов.

В графе 8 (из графы 7) указываются поступления по договорам гражданско-правового характера (гарантийная оплата) за организацию показа цирковых программ, принадлежащих цирку, сторонними организациями (прокатчиками).

В строке 02 отражаются данные о цирковых представлениях и других мероприятиях исполнительского характера, включая благотворительные, проведенных силами цирка на своих площадках.

В строке 03 отражаются данные о цирковых представлениях и других мероприятиях исполнительского характера, включая благотворительные, проведенных цирком на цирковых и иных площадках сторонних организаций в Российской Федерации.

В строке 04 (сумма строк 02 и 03) отражаются суммарные данные о мероприятиях, проведенных цирком на территории Российской Федерации, как на своих площадках, так и на площадках сторонних организаций.

В строке 05 (из строки 04) приводятся данные о мероприятиях, проводимых без продажи билетов.

В строке 06 приводятся данные о мероприятиях, проведенных за рубежом.

В строке 07 отражаются данные о мероприятиях, проведенных на площадке(ах) цирка силами сторонних организаций, независимо от того, шли ли они на условиях гарантийной оплаты по договору или с открытой продажей билетов через кассу.

В строке 08 приводятся данные о числе новых и капитально-возобновленных постановок (номеров, аттракционов, программ). При этом учитываются произведения, уже включенные в репертуар цирка для показа зрителям. Данные этой строки должны быть представлены только целыми числами, то есть каждое новое или капитально-возобновленное произведение принимается за единицу.

Раздел 3. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4) поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются: поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**), отраженных в соответствующем разделе устава организации;

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от предпринимательской деятельности, виды которой должны быть отражены в специальном разделе устава учреждения (**графа 8**).

В графе 9 отражаются поступления денежных средств от сдачи имущества в аренду.

В графе 10 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 13 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 14 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реконструкцию зданий и помещений (в том числе с элементами реставрации).

В графе 15 (из графы 14) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реконструкцию зданий и помещений (в том числе с элементами реставрации) и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 16 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение/замену оборудования и предметов длительного пользования.

В графе 17 (из графы 16) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (скалоходы, подъемники, аудиосистемы и т.п.).

В графе 18 (из графы 16) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение/замену оборудования и предметов длительного пользования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 19 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на создание новых и капитальное возобновление цирковых произведений.

В графе 20 (из графы 19) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на создание новых и капитальное возобновление цирковых произведений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 21 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на проживание в общежитиях (гостиницах) артистического и другого персонала, ведущего разъездную деятельность.

В графе 22 (из графы 21) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на проживание в общежитиях (гостиницах) артистического и другого персонала, ведущего разъездную деятельность и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 23 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение кормов для животных.

В графе 24 (из графы 23) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение кормов для животных и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 25 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на ветеринарное обслуживание животных.

В графе 26 (из графы 25) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на ветеринарное обслуживание животных и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 27 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на хозяйственные нужды.

В графе 28 (из графы 27) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на хозяйственные нужды и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 29 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на таможенные платежи при проведении зарубежных гастролей.

В графе 30 (из графы 29) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на таможенные платежи при проведении зарубежных гастролей и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 31 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату транспортных расходов (перевозка работников, животных, реквизита и др.).

В графе 32 (из графы 31) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату транспортных расходов (перевозка работников, животных, реквизита и др.) и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 33 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату прочих расходов организации.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗООПАРКА (ЗООСАДА)
за 20__ год

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица - зоопарки, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры: - соответствующему органу управления в сфере культуры (по принадлежности);	15 января
орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;	15 февраля
органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры: - Министерству культуры Российской Федерации	25 февраля

Форма № 14-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № _____
от _____ № _____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609533			

Наименование учредителя _____

5. Поступление и использование финансовых средств, тыс. рублей

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384

№ строки	Поступило за год всего (сумма граф 3,4,5, 9)	из них						
		бюджетные ассигнования учредителя	финансирование из бюджетов других уровней	от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	в том числе			от сдачи имущества в аренду
					от основных видов уставной деятельности	благотворительные и спонсорские вклады	от предпринимательской деятельности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
12								

№ строки	Израсходовано, всего	из них											
		расходы на оплату труда				на капитальный ремонт и реставрацию		на приобретение (замену) оборудования			на пополнение коллекции		
		всего (из гр.10)	из них за счет собственных средств (из гр.11)	из общих расходов на оплату труда – основному персоналу (из гр.10)	из них за счет собственных средств (из гр.13)	всего (из гр. 10)	из них за счет собственных средств	всего (из гр. 10)	для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ	из них за счет собственных средств (из гр.17)	всего (из гр.10)	из них за счет собственных средств (из гр. 20)	
1	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
12													

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

« ____ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического № 14-НК предоставляют юридические лица - зоопарки (зоосады).

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, ее ведомственная принадлежность, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) зоопарка указывается в соответствии с записью в учредительных документах, и затем его организационно-правовая форма, и форма собственности.

Зоопарки, временно закрытые по каким-либо причинам (ремонт здания и пр.) в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму № 14-НК:

(а) в части раздела 2 «Научно-просветительная работа за год» – только за период работы,

(б) в части остальных показателей формы – за весь отчетный период.

Вновь открытые (закрытые) зоопарки вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые зоопарки дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетный период – 1 год.

Все приведенные в форме показатели должны соответствовать данным имеющейся в организации первичной учетной документации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Раздел 1. Общие сведения

В графах 2-3 указываются сведения об общей площади территории зоопарка (зоосада) и площади помещений для содержания животных.

В графе 4 указывается общее число строений и зданий зоопарка.

В графах 5-6 (из графы 4) указывается число строений, относящихся к объектам культурного наследия: федерального значения (графа 5), регионального значения (графа 6).

Графы 7-8 (из графы 4) характеризуют техническое состояние зданий (строений). Они заполняются на основании актов, заключений и иных официальных документов.

В графе 9 (из графы 4) указывается число зданий (строений), находящихся в оперативном управлении и (или) в безвозмездном пользовании.

В графе 10 (из графы 4) указывается число арендуемых зданий (строений).

В графах 11-12 указывается число зданий с наличием безбарьерной среды для инвалидов и лиц с нарушениями: зрения (графа 11), опорно-двигательного аппарата (графа 12).

В графе 13 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет) при осуществлении зоопарком различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 14 указывается информация о возможности посетителей зоопарка получить доступ к Интернету на территории отчитывающей организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 15 ставится 1 при наличии у зоопарка собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт) или страницы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-страница), портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

В графе 16 ставится 1 при наличии собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, доступных для слепых и слабовидящих, в противном случае – 0. (ГОСТ Р 52872-2012 г. «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению»).

Раздел 2. Научно-просветительная работа

В графе 2 указывается число дней в отчетном периоде, когда зоопарк был открыт для посещения.

В графе 3 указывается общее число посещений (сумма граф 4 и 7) зоопарка в отчетном году.

В графе 4 приводится число индивидуальных посещений, учитываемых по входным (платным и бесплатным) билетам.

В графе 5 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений льготными категориями граждан.

В графе 6 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений лицами в возрасте до 18 лет.

В графе 7 приводится число экскурсионных посещений. Указанное значение определяется на основании количества билетов на экскурсионное обслуживание (одиночных посетителей и посетителей в составе сформированных групп) и данных экскурсионных путевок, оформленных в установленном порядке. Число проданных билетов и численность посетителей, прошедших по экскурсионным путевкам, должно строго соответствовать данным оперативного учета и бухгалтерской отчетности.

В графе 8 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений льготными категориями граждан.

В графе 9 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений лицами в возрасте до 18 лет.

В графе 10 указывается число экскурсий, проведенных за отчетный период. Число экскурсий, организованных зоопарком без установленной входной платы, учитывается на основании подтверждений организаций, для которых проведены эти экскурсии.

В графе 11 (из графы 10) указывается число экскурсий, проведенных за отчетный период для льготных категорий граждан.

В графе 12 указывается число лекций, прочитанных сотрудниками зоопарка. Указанное значение определяется на основании журнала учета лекций.

В графе 13 указывается численность слушателей лекций.

В графе 14 указывается число выставок.

Раздел 3. Численность животных на конец года

В графе 3 строк 04-10 учитывается число **видов** беспозвоночных, рыб, земноводных, пресмыкающихся, птиц, млекопитающих и прочих на основе ведущейся документации.

В графе 4 строки 03 указывается общее число экземпляров животных (сумма строк с 04-10).

В графе 4 строк 04-10 учитывается число **экземпляров** земноводных, пресмыкающихся, птиц, млекопитающих и прочих на основе ведущейся документации.

В графах 5-6 строк 04-10 приводятся сведения о **числе видов** животных, внесенных в Красную книгу (международную и России).

Раздел 4. Персонал зоопарка

В графе 2 приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (**примечание:** если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды, и т.д.(в зависимости от числа заключенных договоров)).

В графе 3 (из графы 2) указывается численность штатных работников зоопарка.

В графе 4 (из графы 2) указывается численность основного персонала, включая нештатных сотрудников, работающего в зоопарке на конец отчетного года. Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В графе 5 (из графы 4) указывается численность основного персонала, имеющего высшее образование по профилю учреждения.

В графе 6 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего ученую степень (доктора наук, кандидаты наук).

В графе 7 (из графы 4) указывается численность основного персонала, имеющего среднее специальное образование по профилю учреждения.

В графах 8-10 (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих стаж работы по профилю учреждения до 3 лет (графа 8), от 3 до 10 лет (графа 9), свыше 10 лет (графа 10).

В графе 11 (из графы 2) показывается количество сотрудников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) из числа штатного персонала.

В графе 12 (из графы 2) показывается численность работников, прошедших обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ.

Раздел 5. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4) поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**),

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от предпринимательской деятельности (**графа 8**).

В графе 9 отражаются поступления от сдачи имущества в аренду.

В графе 10 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 13 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 14 (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 15 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 17 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 18 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования, для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В графе 19 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение коллекции зоопарка.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение коллекции зоопарка и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ
за I полугодие 20__ года; за 20__ год

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица - музеи, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации: - соответствующему органу управления в сфере культуры (по принадлежности);	на 15 день после отчетного периода (за полугодие) 20 января (за год)
юридические лица - музеи, организации, осуществляющие музейную деятельность, кроме подведомственных: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;	20 января (за год)
орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры, сводные отчеты по подведомственным учреждениям: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;	20 февраля
органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры: - Министерству культуры Российской Федерации; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;	10 марта
Росстат, сводные отчеты по основным показателям деятельности музеев, не относящихся к сфере ведения Министерства культуры Российской Федерации: - Министерству культуры Российской Федерации	30 апреля

Форма № 8-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Полугодовая, годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609523			

Наименование учредителя _____

Название головного музея (дирекции) / Количество обособленных подразделений _____

Раздел 1. Краткая характеристика фондов (заполняется по итогам года)

Код по ОКЕИ: единица – 642

Вид предметов	№ строки	Число предметов основного фонда на конец года, единиц	Число предметов основного фонда, которые экспонировались в течение отчетного года	Число предметов научно-вспомогательного фонда на конец года, единиц	Число предметов основного фонда, требующих реставрации (из гр.3)	Отреставрировано в отчетном году (из суммы гр.3+5)
1	2	3	4	5	6	7
Всего (сумма строк 02-14)	01					
в том числе:	02					
живопись						
графика	03					
скульптура	04					
предметы прикладного искусства, быта и этнографии	05					
предметы нумизматики	06					
предметы археологии	07					
редкие книги	08					
оружие	09					
документы	10					
фотографии и негативы	11					
предметы естественно-научной коллекции	12					
предметы минералогической коллекции	13					
предметы техники	14					
предметы печатной продукции	15					
прочие	16					
Из общего числа предметов (стр.01) - предметы, содержащие драгоценные металлы и камни	17		X		X	X
Из общего числа (стр.01) - число предметов, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, начиная с 01.01.1997 г.	18		X		X	X

Из стр. 18 - число предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации	19		X		X	X
Из стр. 18 - число предметов, включенных в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации	20		X		X	X
Из общего числа (стр.01) - число предметов, являющихся федеральной собственностью, переданных музеем в оперативное управление или безвозмездное пользование	21		X		X	X
Из общего числа (стр.01) - число предметов, являющихся собственностью субъекта Российской Федерации, переданных музеем в оперативное управление или безвозмездное пользование	22		X		X	X
Из общего числа (стр.01) - число предметов, являющихся муниципальной собственностью, переданных музеем в оперативное управление или безвозмездное пользование	23		X		X	X
Из общего числа (стр.01) - число предметов, включенных в экспозицию(выставку) для восприятия слепыми и слабовидящими	24		X		X	X

Число предметов научно-вспомогательного фонда, экспонировавшихся за отчетный период
Отреставрировано в отчетном периоде, из них предметов основного музейного фонда, всего

(25) _____ единиц

(26) _____ единиц

Раздел 4. Безопасность (заполняется по итогам года)

Коды по ОКЕИ: квадратный метр – 055, единица – 642, человек – 792

Вид охраны	№ строки	Количество постов, единиц	Численность сотрудников охраны, человек	Площадь помещений, находящихся под контролем, кв м	Площадь открытой территории, находящейся под контролем, га
1	2	3	4	5	6
Сторожевая (музея)	29			X	X
Сторожевая (вневедомственная)	30			X	X
Органов внутренних дел	31			X	X
Пожарная	32			X	X
Система видеонаблюдения	33	X	X		
Система автоматизированного контроля и управления доступом в местах прохода персонала (посетителей)	34	X	X		
Система контроля температурно-влажностного режима	35	X	X		X
Система обеспечения температурно-влажностного режима	36	X	X		X

Раздел 5. Охранно-пожарная сигнализация (заполняется по итогам года)

Коды по ОКЕИ: квадратный метр – 055, год – 366

Средства охранно-пожарной сигнализации	№ строки	Год установки	Площади, оборудованные пожарной сигнализацией, кв м
1	2	3	4
С выводом на пункт центрального наблюдения	37		
Автоматические установки пожаротушения	38	X	
из них			
в фондах	39	X	
в экспозиции	40	X	

Раздел 6. Научно-просветительная работа

Коды по ОКЕИ: сутки – 359, единица – 642, человек – 792, тысяча человек (с точностью до 0,1) – 793

№ строки	Число дней в году, открытых для посещения	Число посещений – всего, тыс. чел, (сумма гр.4, 7)	Число индивидуальных посещений выставок и экспозиций, тыс чел			Число экскурсионных посещений, тыс чел.			Кроме того, число посещений выставок вне музея, тыс чел.
			Всего	из них посетителей льготных категорий	из них лицами в возрасте до 16 лет	всего	из них посетителей льготных категорий	из них лицами в возрасте до 16 лет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
41									

№ строки	Число экскурсий, единиц	Число лекций, единиц	Численность слушателей лекций, человек	Число массовых мероприятий музея, единиц	Численность участников массовых мероприятий, человек	Число образовательных программ, единиц	Численность участников образовательных программ, человек
1	11	12	13	14	15	16	17
41							

№ строки	из них									
	на пополнение фонда музея		на организацию и проведение выставок		на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов		на информатизацию музейной деятельности, в т.ч. создание электронных каталогов и отцифровку музейного фонда		на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей	
	всего (из гр. 10)	из них за счет собственных средств	всего (из гр. 10)	из них за счет собственных средств	всего (из гр. 10)	из них за счет собственных средств	всего (из гр. 10)	из них за счет собственных средств	всего (из гр. 10)	из них за счет собственных средств
1	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
44										

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

«___» _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения № 8-НК предоставляют юридические лица – музеи, выставочные залы, галереи, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), частные).

Юридические лица, имеющие обособленные подразделения¹ заполняют форму № 8-НК:

(а) в части показателей разделов 1 – 8 – обособленно по деятельности головного музея;

(б) в части показателей раздела 9 – консолидировано, включая данные обо всех входящих в него обособленных подразделениях.

Количество обособленных подразделений, данные о которых включены в форму, приводится в строке «Название головного музея (дирекции) / Количество обособленных подразделений» титульного листа формы.

Территориально-обособленные подразделения заполняют форму № 8-НК исключительно в части показателей разделов 1 – 8. Обособленные подразделения, фонды которого находятся на централизованном учете в головном музее (дирекции), не заполняют графы 3, 5, 6 строк 01 – 16 раздела 1. Территориально-обособленные подразделения указывают название головного музея (дирекции) в строке «Название головного музея (дирекции) / Количество обособленных подразделений» титульного листа формы.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Музеи-юридические лица, не имеющие обособленных подразделений и сами не являющиеся обособленными подразделениями в строке «Название головного музея (дирекции) / Количество обособленных подразделений» титульного листа формы проставляют – 0.

Музеи, работающие на правах отделов, секторов, отдельно расположенные объекты музейного показа, не являющиеся единицами сетевого учета или обособленными подразделениями других музеев, форму федерального статистического наблюдения № 8-НК не предоставляют. Результаты их деятельности отражаются в отчетах головных музеев или обособленных подразделений, в состав которых они входят.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование музея в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, его ведомственная принадлежность, профиль музея в соответствии с записью в учредительных документах, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

¹ Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) музея указывается в соответствии с записью в учредительных документах, а затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Музеи, временно закрытые для посещения по каким-либо причинам (ремонт здания, смена экспозиции и пр.) в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму № 8-НК:

(а) в части показателей граф 2-9 раздела 6 (Научно-просветительная работа), и графы 4-5 раздела 7 (Выставочная деятельность) - за период работы музея;

(б) в части остальных показателей – за весь отчетный период.

Вновь открытые (закрытые) музеи или музеи, поменявшие подчиненность (ведомство), вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые музеи дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетными периодами являются:

(а) 1-ое полугодие - музеи, находящиеся в ведении Министерства культуры Российской Федерации – в части разделов 6 и 9.

(б) год.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Раздел 1. Краткая характеристика фондов (заполняется по итогам года)

В строках 01-17 приводятся данные о составе и движении в отчетном периоде предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов: в строке 01 – общее число музейных предметов, в строках 02-17 число музейных предметов определенного вида.

В строке 03 «графика» помимо графических произведений учитываются плакаты.

В строке 06 «предметы нумизматики» учитываются предметы фалеристики.

В строке 10 «документы» учитываются кинодокументы, видеодокументы, фотодокументы, электронные документы (магнитные ленты, лазерные и жесткие диски, компакт-диски, дискеты).

В графе 3 указывается число музейных предметов, находящихся в составе основного фонда.

В графе 4 указывается число предметов основного фонда, которые экспонировались в течение отчетного периода. Данная графа заполняется на основании внутримuseumных актов передачи из отделов хранения в экспозицию.

В графе 5 указывается число музейных предметов, находящихся в составе научно-вспомогательного фонда. К числу предметов научно-вспомогательного фонда относятся диаграммы, схемы, чертежи, муляжи, репродукции, другие предметы, изготавливаемые музеем и регистрируемые в книге учета вспомогательных материалов.

В графе 6 (из графы 3) указывается число предметов основного фонда, требующих реставрации. Данная графа заполняется на основе документов реставрационных осмотров или паспортов хранения по экспонатам основного фонда.

В графе 7 (из суммы строк 3 и 5) указывается число предметов основного и научно-вспомогательного фондов, отреставрированных в отчетном периоде. Данная графа заполняется на основе реставрационных паспортов и актов возврата предметов из реставрации.

В строке 18 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных, начиная с 01.01.1997 г., в состав Музейного фонда Российской Федерации.

В строках 19 и 20 (из строки 18) указывается число музейных предметов, включенных в состав государственной (строка 19) и негосударственной (строка 20) частей Музейного фонда Российской Федерации.

В строках 21-23 (из строки 01) указывается число предметов, переданных согласно трехстороннему договору федеральным музеям в оперативное управление, а государственным музеям - в безвозмездное пользование, и которые являются федеральной собственностью (строка 21), собственностью субъекта Российской Федерации (строка 22), или муниципальной собственностью (строка 23) соответственно.

В строке 24 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных в экспозицию (выставку) для восприятия слепыми и слабовидящими.

В строке 25 (из графы 5 строки 01) указывается число предметов научно-вспомогательного фонда, которые экспонировались в течение отчетного периода. Данный показатель заполняется на основании внутримuseumных актов передачи из отделов хранения в экспозицию.

В строке 26 (из графы 3 строки 01) указывается число предметов основного фонда, отреставрированных в отчетном периоде. Данный показатель заполняется на основе реставрационных паспортов и актов возврата предметов из реставрации.

Раздел 2. Информатизация (заполняется по итогам года)

В разделе 2 приводятся данные об условиях и результатах информатизации деятельности музея в отчетном периоде.

В графах 2 и 3 указываются данные о наличии в музее автоматизированных технологий обработки поступлений и ведения электронного каталога музейных предметов (графа 2) и организации и учета доступа посетителей (графа 3).

Наличие автоматизированной технологии предполагает выполнение всех перечисленных ниже условий:

- (а) наличие лицензионного программного обеспечения,
- (б) наличие технических средств в количестве и ассортименте, достаточном для внедрения автоматизированной технологии,
- (в) наличие достаточного количества персонала, обученного соответствующей технологии,
- (г) внедрение в бизнес-практику моделей бизнес-процессов, соответствующих имеющемуся программному обеспечению.

В случае наличия такой технологии в соответствующую графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 4 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) при осуществлении музеем различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 5 указывается информация о возможности посетителей музея получить доступ в Интернет в помещениях отчитывающей организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 6 ставится 1 при наличии у музея электронной почты, в противном случае – 0.

В графе 7 ставится 1 при наличии у музея собственного Интернет-сайта, Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

В графе 8 ставится 1 при наличии у музея собственного Интернет-сайта, Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, доступных для слепых и слабовидящих, в противном случае – 0 (ГОСТ Р 52872-2012 г. «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению»).

В графе 9 указывается информация о возможности посетителей музея получить доступ к его электронным ресурсам (электронному каталогу и базам цифровых изображений музейных предметов, видео-экскурсиям и т.п.) со специально оборудованных автоматизированных рабочих мест, либо посредством доступа в Интернет из экспозиционно-выставочных залов и фойе. При наличии такой возможности в графу проставляется – 1, в противном случае – 0.

В графе 10 указывается число музейных предметов, научное описание которых внесено в электронные каталоги музейных предметов, ведущиеся силами отчитывающейся организации.

В графе 11 указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых внесены в соответствующие базы данных, ведущиеся силами отчитывающейся организации.

В графе 12 (из графы 10) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых доступны в Интернете.

В графе 13 указывается число музейных предметов, данные о которых внесены в Государственный электронный каталог.

Раздел 3. Площадь и характеристика помещений (заполняется по итогам года)

В графе 2 указывается общая **площадь территории музея (земельная)**, включая площадь парков, садов и другой территории, находящаяся в пользовании музея.

В графе 3 указывается общая площадь помещений музея, включая экспозиционно-выставочные, хранительские площади, рабочие комнаты сотрудников и реставрационные мастерские (лаборатории), складские и прочие вспомогательные помещения.

В графе 4 (из графы 3) указывается экспозиционно-выставочная площадь. Экспозиционно-выставочная площадь учитывается только для закрытых помещений. Площадь экспозиции (выставки) на открытом воздухе, включая площади укрытые навесом, в экспозиционно-выставочную площадь не входит.

В графе 5 (из графы 3) указывается площадь, используемая под хранение фондов, включая площадь, отведенную под спецхранение (хранение предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней, оружия), площадь помещений для временного хранения вновь поступивших материалов.

В графе 6 указывается общее количество зданий (строений) музея, включая вспомогательные и служебные. В случае, если музей занимает часть здания (строения), в графе проставляется 1.

В графах 7-8 (из графы 6) указывается число зданий (строений), относящихся к объектам культурного наследия федерального (графа 7) и регионального (графа 8) значения.

Графы 9-10 (из графы 6) заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке другого документа и характеризующего техническое состояние зданий (строений).

В графе 11 (из графы 6) указывается количество зданий (строений), находящихся в оперативном управлении или по договору безвозмездного пользования.

В графе 12 (из графы 6) указывается количество арендованных зданий (строений).

В графе 13 (из графы 6) указывается число зданий (строений), используемых на других правовых основаниях (собственность и другие).

В графах 14-16 (из графы 2) указывается число зданий с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушениями: зрения (графа 14), слуха (графа 15), опорно-двигательного аппарата (графа 16). Данные вносятся в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

Раздел 4. Безопасность (заполняется по итогам года)

В разделе приводятся данные о системе безопасности музея.

В строках 29-32 приводятся данные по используемым музеям видам охраны. **В графе 3** этих строк указывается количество постов, а **в графе 4** - количество сотрудников каждого вида охраны.

В строках 33 – 34 приводятся данные о применяемых музеем автоматизированных охранных комплексах различной направленности. **В графе 5** этих строк указывается площадь помещений, а **в графе 6** – площадь открытых помещений, находящихся под контролем этих систем.

В строках 35 – 36 графы 5 указывается площадь помещений, на которой применяются автоматизированные охранные комплексы различной направленности.

Раздел 5. Охранно-пожарная сигнализация (заполняется по итогам года)

В разделе приводятся данные о наличии и характеристиках охранно-пожарной сигнализации.

В строке 37 указываются данные об охранно-пожарной сигнализации (одной или нескольких), выведенных на пункт центрального наблюдения. **В графе 3** данной строки указывается год установки сигнализации. Если музей использует несколько подобных сигнализаций – приводятся данные первой из установленных систем. **В графе 4** данной строки указывается общая площадь помещений, контролируемых этими

сигнализациями. В случае отсутствия охранно-пожарных сигнализаций, выведенных на центральный пункт наблюдения, в обеих графах проставляется значение – 0.

В графе 4 строк 38-40 указываются площади, контролируемые автоматическими системами пожаротушения: общая площадь помещений (строка 38), а также площади фондов (строка 39) и экспозиций (строка 40).

Раздел 6. Научно-просветительная работа

В данном разделе приводятся данные об условиях и результатах научно-просветительской работы музея за отчетный период.

В графе 2 показывается число дней в отчетном периоде, в течение которых музей был открыт для посетителей.

В графе 3 показывается общее число (сумма граф 4 и 7) посещений музея в отчетном году.

В графе 4 приводится число индивидуальных посещений экспозиций и выставок музея, учитываемых по входным (платным и бесплатным) билетам.

В графе 5 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений льготными категориями граждан.

В графе 6 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

В графе 7 указывается число экскурсионных посещений. Данное значение определяется на основании количества билетов на экскурсионное обслуживание (одиночных посетителей и посетителей в составе сформированных групп) и данных экскурсионных путевок, оформленных в установленном порядке. Число проданных билетов и численность посетителей, прошедших по экскурсионным путевкам, должны строго соответствовать данным оперативного учета и бухгалтерской отчетности.

В графе 8 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений льготными категориями граждан.

В графе 9 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

В графе 10 указывается число посещений выставок, проведенных за отчетный период вне музея.

В графах 11 указывается число экскурсий, проведенных за отчетный период. Число экскурсий, организованных музеями без установленной входной платы, учитывается на основании подтверждений организаций, для которых проведены эти экскурсии.

В графе 12 приводится общее количество лекций, прочитанных сотрудниками музея, как в музее, так и вне его. Указанное значение определяется на основании данных путевок и журнала учета лекций.

Значения, указываемые в графах 11 и 12, должны быть измерены в обычных единицах (количество проведенных мероприятий данного вида), а не в экскурсионных (лекционных) единицах, применяемых для учета трудозатрат экскурсоводов и лекторов.

В графе 13 указывается численность слушателей лекций.

В графе 14 указывается число массовых мероприятий (праздники, фестивали, народные гуляния и т.п.), организованных музеем в отчетном году, как в музее, так и вне его.

В графе 15 приводится численность участников массовых мероприятий. Если точный учет невозможен, дается примерная оценка этой численности.

В графах 16-17 приводится число общеобразовательных программ, постоянно действующих в музее (клубы и объединения по интересам, кружки и т.п.), и численность участников в них.

Раздел 7. Выставочная деятельность (заполняется по итогам года)

В данном разделе приводятся данные о результатах выставочной деятельности музея в отчетном периоде.

В графе 2 (сумма граф 5, 6 и 7) указывается общее количество выставок, проводимых музеем в отчетном году.

В графе 3 (из графы 2) указывается число выставок, открытых в отчетном году.

В графе 4 (из графы 2) указывается число выставок (экспозиций), доступных для лиц с нарушением зрения, т.е. имеющих в своем составе не менее 3-х экспонатов по каждому разделу выставки (экспозиции) для тактильного ознакомления слепыми и слабовидящими лицами.

В графе 5 (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее на основе собственных фондов.

В графе 6 (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее с привлечением других фондов (других музеев, частных коллекций и т.д.).

В графе 7 (из графы 2) приводится общее число выставок, проведенных в отчетном году за пределами музея: в пределах своего региона Российской Федерации, вне пределов своего региона Российской Федерации и за рубежом.

В графе 8 (из графы 7) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году вне пределов своего региона Российской Федерации.

В графе 9 (из графы 7) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году за рубежом.

Раздел 8. Персонал (заполняется на конец года)

В графе 2 приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (**примечание:** если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды, .../в зависимости от числа заключенных договоров/).

В графе 3 указывается численность работников по штатному расписанию музея (включая вакансии).

В графе 4 (из графы 3) приводится численность сотрудников, фактически работающих в музее согласно штатному расписанию.

В графе 5 (из графы 2) указывается численность основного персонала, включая нештатных сотрудников, работающего в музее на конец отчетного года. Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В графе 6 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего высшее образование по профилю учреждения.

В графе 7 (из графы 6) указывается численность основного персонала, имеющего научную степень (доктора наук, кандидаты наук).

В графе 8 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего среднее специальное образование по профилю учреждения.

В графах 9-11 (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих стаж работы по профилю учреждения до 3 лет (графа 9), от 3 до 10 лет (графа 10), свыше 10 лет (графа 11).

В графе 12 (из графы 2) указывается численность сотрудников музея, имеющих инвалидность, из общей численности работников.

В графе 13 (из графы 2) указываются работники, прошедшие обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из общей численности работников.

Раздел 9. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются: поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**); виды основной деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения,

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от предпринимательской деятельности (**графа 8**); виды предпринимательской деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения.

В графе 10 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 13 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 14 (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 15 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 17 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 18 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (скалоходов, подъемников, аудиосистем и т.п.).

В графе 19 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 22 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок.

В графе 23 (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 24 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов.

В графе 25 (из графы 24) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 26 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда).

В графе 27 (из графы 26) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда) и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 28 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей.

В графе 29 (из графы 28) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРА
за I полугодие 20__ года; за 20__ год

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица - театры, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации: - соответствующему органу управления в сфере культуры (по принадлежности);	на 15 день после отчетного периода (за полугодие) 15 января (за год)
юридические лица - театры, кроме подведомственных: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;	15 января (за год)
орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры, сводные отчеты по подведомственным учреждениям: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;	25 января
органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры: - Министерству культуры Российской Федерации;	20 февраля
Росстат, отчет по каждому юридическому лицу, не относящемуся к сфере ведения Министерства культуры Российской Федерации: - Министерству культуры Российской Федерации	10 апреля

Форма № 9-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Полугодовая, годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609524			

№ строки	Количество оборудования для показа постановок для лиц с нарушением (единиц):		Число единиц специализированного оборудования для инвалидов	Общая численность работников на конец года, человек	из них (из гр. 25):		
	зрения	слуха			основной персонал	имеют инвалидность	прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам
1	22	23	24	25	26	27	28
01							

№ строки	Технические средства					
	Наличие автоматизированной технологии учета доступа зрителей (да-1, нет-0)	Наличие доступа в Интернет (да-1, нет-0)	Наличие доступа в Интернет для посетителей театра из помещения театра (да-1, нет-0)	Наличие электронной почты (да-1, нет-0)	Наличие собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы (да-1, нет-0)	Наличие собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы доступной для слепых и слабовидящих (да-1, нет-0)
1	29	30	31	32	33	34
01						

Раздел 2. Основные показатели работы

Коды по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком), единица – 642, тысяча человек – 793 (с одним десятичным знаком)

Мероприятия, проведенные театром	№ строки	Число мероприятий, единиц					Численность зрителей, тыс. чел		Поступления от мероприятий, тыс. руб.		
		Всего	из них для детей	из них (из гр.3) доступных для инвалидов и лиц с нарушениями зрения	из них (из гр. 3) доступных для инвалидов и лиц с нарушениями слуха	из них (из гр. 3) с участием инвалидов и лиц с ОВЗ	Всего	из них на мероприятиях для детей	Всего	из них по договорам	из гр.10 от мероприятий для детей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Мероприятия (спектакли, концерты, творческие вечера и т.п.), проведенные силами театра на своей (своих) площадках	02									X	
из них - на 1-ой дополнительной площадке	03									X	
- на 2-ой и более дополнительных площадках	04									X	
Выездные мероприятия	05										
Гастроли в пределах своего региона	06										
Гастроли за пределами своего региона	07										
Всего мероприятий в Российской Федерации (сумма строк с 02,05, 06,07)	08										
в том числе - мероприятия без продажи билетов	09										
Гастроли за рубежом	10										
Кроме того, мероприятия, проведенные силами сторонних организаций на площадках театра	11						X	X			

Количество гастролей за пределами своего региона Российской Федерации

(12) _____ единиц

Количество гастролей за рубежом

(13) _____ единиц

Раздел 3. Поступления и использование финансовых средств

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384

№ строки	Поступило за год всего (сумма граф 3,4,5, 9)	из них						
		бюджетные ассигнования учредителя	финансирование из бюджетов других уровней	от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	из них			от сдачи имущества в аренду
					от основных видов уставной деятельности	благотворительные и спонсорские вклады	от предпринимательской деятельности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
14								

№ строки	Израсходовано, всего	из них											
		расходы на оплату труда				на капитальный ремонт и реставрацию		на приобретение (замену) оборудования			на новые постановки		
		всего	из них за счет собственных средств (из гр. 11)	из общих расходов на оплату труда – основному персоналу (из гр.11)	из них за счет собственных средств (из гр.13)	всего	из них за счет собственных средств (из гр. 15)	всего	из них для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (из гр. 17)	из них за счет собственных средств (из гр. 17)	всего	из них за счет собственных средств (из гр. 20)	
1	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
14													

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

« ____ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения № 9-НК предоставляют театры (в том числе театры-студии), являющиеся юридическими лицами, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), частные).

Театр, имеющий в своем составе нескольких театральных трупп (работающих на разных языках или имеющих самостоятельный репертуар), объединенных общей администрацией и предоставляющих единый баланс, предоставляет единый отчет по форме № 9-НК, отражающий деятельность всех театральных трупп.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, ее ведомственная принадлежность, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) театра указывается в соответствии с записью в учредительных документах, и затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Театры, временно закрытые по каким-либо причинам (ремонт здания и пр.) в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму № 9-НК:

(а) в части строк 02, 03, 04 и 11 раздела 2 «Основные показатели работы театра» – только за период работы,

(б) в части остальных показателей формы – за весь отчетный период.

Вновь открытые (закрытые) театры вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые театры дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетными периодами являются: 1-ое полугодие (только для организаций федерального ведения) и год.

Все приведенные в форме показатели должны соответствовать данным имеющейся в организации первичной учетной документации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Раздел 1. Общие сведения (заполняются по итогам года)

В графе 2 указывается общее количество помещений (зданий), постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления театральной деятельности.

В графах 3-5 (из графы 2) указывается число помещений (зданий) доступных для инвалидов и лиц с нарушениями зрения (графа 3), слуха (графа 4), опорно-двигательного аппарата (графа 5). Данные вносятся в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

В графах 6-7 (из графы 2) указывается число помещений (зданий), относящихся к объектам культурного наследия федерального (графа 6) и регионального (графа 7) значения.

Графы 8-9 (из графы 2) заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке другого документа и характеризующего техническое состояние помещений театра.

В графе 10 (из графы 2) указывается количество помещений (зданий), находящихся в оперативном управлении или по договору безвозмездного пользования.

В графе 11 (из графы 2) указывается количество арендованных помещений (зданий).

В графе 12 (из графы 2) указывается число помещений (зданий), используемых на других правовых основаниях (собственность и другие).

В графах 13, 15, 17 указывается коммерческая вместимость основного зала и дополнительных зрительных залов (площадок) **на стационаре**. Коммерческая вместимость определяется вычитанием из технической вместимости зала количества служебных мест.

В графах 14, 16, 18 (из граф 13, 15 и 17 соответственно) указывается количество мест в зрительных залах, доступных для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, т.е. учитывающих размещение зрителей на креслах-колясках равномерно по объекту в пределах общей посадочной зоны или на специально отведенной для инвалидов на колясках территории, не ограничивающей восприятие мероприятия.

В графах 19-20 приводятся данные о новых и капитально-возобновленных постановках. При этом указывают число постановок, фактически включенных в репертуар театра после премьеры. Под капитально-возобновленной постановкой понимается возобновление спектакля, которое связано либо с новым режиссерским планом, либо с новым материальным оформлением. Данные этих граф должны быть представлены только целыми числами, т.е. каждый новый или капитально-возобновленный спектакль принимается за единицу.

В графе 21 указывается число (количество наименований) спектаклей, находящихся в стадии выпуска.

В графах 22, 23 приводятся данные по количеству специализированного оборудования для показа постановок для лиц с нарушениями зрения (графа 22) и слуха (графа 23).

В графе 24 указывается общее количество единиц специализированного оборудования для инвалидов (колясок, скалоходов и т.п.).

В графе 25 указывается общая численность работников театра, включая работающих на условиях договора.

В графе 26 (из графы 25) указывается численность персонала, относящегося к основным профессиям по данному виду экономической деятельности.

Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В графе 27 (из графы 25) указывается численность персонала, имеющего инвалидность.

В графе 28 (из графы 25) указывается численность персонала, прошедшего обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам.

В графе 29 указывается наличие в театре автоматизированной технологии учета доступа зрителей. Наличие автоматизированной технологии предполагает выполнение всех перечисленных ниже условий:

- (а) наличие лицензионного программного обеспечения,
- (б) наличие технических средств в количестве и ассортименте, достаточном для внедрения автоматизированной технологии,
- (в) наличие достаточного количества персонала, обученного соответствующей технологии,
- (г) внедрение в бизнес-практику моделей бизнес-процессов, соответствующих имеющемуся программному обеспечению.

В случае наличия такой технологии в графу проставляется значение 1, в противном случае - 0

В графе 30 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) при осуществлении театром различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 31 указывается информация о возможности зрителей (посетителей) получить доступ к Интернету в фойе (публичных помещениях) театра. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 32 ставится 1 при наличии у театра электронной почты, в противном случае – 0.

В графе 33 ставится 1 при наличии у театра собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт) или страницы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-Интернет-страница), портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

В графе 34 ставится 1 при наличии собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, доступных для слепых и слабовидящих в соответствии с ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению», в противном случае – 0.

Раздел 2. Основные показатели работы театра

В разделе приводятся данные об основных результатах деятельности театра в отчетный период. В данный раздел не включаются данные о спектаклях, концертах, представлениях, выступлениях на радио и телевидении, о выступлениях артистов театра в концертах филармонии.

Данные о проведенных театром в течение отчетного периода концертах, творческих вечерах своей труппы, иных мероприятиях включаются в соответствующие строки раздела 2 на тех же основаниях, что и данные о проведенных спектаклях.

В графах 3 и 4 приводятся данные об общем числе мероприятий, проведенных за отчетный период театром или сторонней организацией (в зависимости от номера строки формы).

В графах 5 и 6 приводятся данные об общем числе мероприятий (из графы 3), проведенных за отчетный период театром или сторонней организацией (в зависимости от номера строки формы) и доступных для лиц с нарушениями зрения, т.е. оснащенных тифлокомментариями (графа 5), для лиц с нарушением слуха, т.е. оснащенных FM-системами со вспомогательным оборудованием или табло «Бегущая строка» с комплектом пассивного и активного коммутационного оборудования для подключения (графа 6).

В графе 7 приводятся данные об общем числе мероприятий (из графы 3), проведенных за отчетный период театром или сторонней организацией (в зависимости от номера строки формы) с привлечением инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в качестве участников мероприятий.

В графах 8 и 9 указывается количество зрителей, посетивших мероприятия, данные о которых отражены в графах 3 и 4. Количество зрителей указывается в соответствии с данными о проданных билетах (билетной книжкой). Мероприятие, продажу билетов на которое осуществляла иная организация (не театр, предоставляющий отчет), учитывается при заполнении граф 8 и 9 с нулевым количеством зрителей.

В графах 10 – 12 отражаются поступления, полученные театром от выступлений, проведенных своими силами (билетная книжка принадлежит театру) и силами сторонних организаций.

В графе 10 отражается сумма, полученная от проведения мероприятий. Для мероприятий, проводимых организацией на условиях гарантированной оплаты (билетная книжка не принадлежит театру), в **графу 10** включается сумма полученной гарантийной оплаты. При этом организация, принимающая коллектив на гарантию или арендующая помещения для проведения мероприятий своими силами, в своем отчете в эту графу включает сумму сборов, полученных от продажи билетов.

В графе 11 (из графы 10) отражаются поступления по договорам гражданско-правового характера за проведение сторонними организациями театральных программ, принадлежащих театру; в случае, когда билетная книжка театру не принадлежит (гарантийная оплата).

В графе 12 (из графы 10) отражаются поступления от мероприятий для детей.

В строке 02 приводятся данные о спектаклях, концертах, представлениях, творческих вечерах и других мероприятиях исполнительского характера (включая благотворительные), проведенных силами театра (билетная книжка принадлежит театру) на стационаре - своих площадках театра (основной и дополнительных, собственных или арендуемых).

В строках 03 и 04 (из стр. 02) приводятся данные о спектаклях, концертах, представлениях, творческих вечерах и других мероприятиях исполнительского характера (включая благотворительные), проведенных на дополнительных площадках.

В строке 05 приводятся данные о выездных мероприятиях в пределах своего региона Российской Федерации, на территории которого расположен театр, независимо от формы расчетов с площадками, на которых они проводились. К выездным мероприятиям относятся разовые выезды со стационара (в пределах одного дня).

В строке 06 приводятся данные о гастрольных мероприятиях, проведенных в пределах своего региона. Театры гг. Москвы и Санкт-Петербурга данную строку не заполняют. Под гастрольными* понимаются мероприятия, проводимые на выезде, с проживанием в гостинице, планируемые по договору на определенный срок.

В строке 07 указываются гастроли в России за пределами своего субъекта Российской Федерации.

Строка 08 характеризует работу организации на территории Российской Федерации - сумму показателей деятельности как на стационаре так и вне его (сумма строк 02, 05, 06, 07).

В строке 09 (из стр. 08) приводятся данные о мероприятиях без продажи билетов (благотворительные и др.).

В строке 10 приводится число мероприятий, проведенных в рамках зарубежных гастролей.

В строке 11 приводятся данные о мероприятиях, проводимых на площадках театра силами сторонних организаций, независимо от того, были ли эти мероприятия приняты на гарантийную оплату по договору, или шли с открытой продажей билетов на кассу.

В строке 12 отражаются данные о количестве гастролей, проведенных театром в отчетном периоде в Российской Федерации, за пределами своего региона.

В строке 13 отражаются данные о количестве гастролей, проведенных театром в отчетном периоде за рубежом.

Раздел 3. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4) поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются: поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**),

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от предпринимательской деятельности (**графа 8**).

В графе 9 отражаются поступления денежных средств от сдачи имущества в аренду.

В графе 10 указывается общая сумма финансовых средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

* в целях заполнения настоящей формы федерального статистического наблюдения.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 13 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 14 (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 15 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 17 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 18 (из графы 17) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (скалоходы, подъемники, аудиосистемы и т.п.).

В графе 19 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на новые постановки.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на новые постановки и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНЦЕРТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
САМОСТОЯТЕЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА
за I полугодие 20__ года; за 20__ год

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица – концертные организации, самостоятельные коллективы, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации: - соответствующему органу управления в сфере культуры (по принадлежности); орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры: - Министерству культуры Российской Федерации; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	на 15 день после отчетного периода (за полугодие) 20 января (за год) 20 января 25 января

Форма № 12-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Полугодовая, годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609526			

Наименование учредителя _____

1. Общие сведения (заполняются по итогам года)

Коды по ОКЕИ: единица – 642, человек – 792

№ строки	Количество помещений (зданий) - всего, единиц	из них (из гр. 2) доступны для инвалидов и лиц с нарушением: (единиц)			из общего количества помещений (зданий) (из гр. 2)						
		зрения	слуха	опорно-двигательного аппарата	объекты культурного наследия		техническое состояние помещений (зданий)		по формам пользования		
					федерального значения	регионального значения	требуют капитального ремонта	аварийные	в оперативном управлении	арендованные	прочие
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01											

№ строки	Количество концертных залов	Вместимость, мест				Количество дополнительных репетиционных помещений	Площадь дополнительных репетиционных помещений
		основного зала	из них (из гр. 14) доступны для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата	дополнительных залов	из них (из гр. 16) доступны для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата		
	13	14	15	16	17	18	19
1							
01							

№ строки	Численность работников на конец года, человек				Количество оборудования для показа постановок для лиц с нарушением (единиц):		Число единиц специализированного оборудования для инвалидов
	всего	из них			зрения	слуха	
		основной персонал (из гр.20)	имеют инвалидность (из гр.20)	прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам (из гр.20)			
1	20	21	22	23	24	25	26
01							

№ строки	Технические средства				
	Наличие доступа в Интернет (да-1, нет-0)	Наличие доступа в Интернет для посетителей из фойе (да-1, нет-0)	Наличие электронной почты (да-1, нет-0)	Наличие собственного Интернет – сайта или Интернет - страницы (да-1, нет-0)	Наличие собственного Интернет – сайта или Интернет – страницы, доступной для слепых и слабовидящих (да-1, нет-0)
1	27	28	29	30	31
01					

2. Основные показатели работы организации

Коды по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком), единица – 642, тысяча человек – 793 (с одним десятичным знаком)

Мероприятия, проведенные концертной организацией, самостоятельным коллективом	№ строки	Число мероприятий, единиц					Число зрителей, тыс. чел		Поступления от мероприятий, тыс. руб.		
		Всего	из них для детей	из общего числа мероприятий (из гр.3)			Всего	из них на мероприятиях для детей	Всего	из них по договорам	от мероприятий для детей (из гр.7)
				доступных для инвалидов и лиц с нарушениями зрения	доступных для инвалидов и лиц с нарушениями слуха	с участием инвалидов и лиц с ОВЗ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Концерты, проведенные собственными силами на своей (своих) площадке (ах)	02									X	
из них в основном зале	03									X	
Выездные мероприятия	04										
Гастроли в пределах своего региона	05										
Всего концертов в Российской Федерации (сумма строк с 02, 04, 05)	06										
из них мероприятия, проведенные с привлечением сторонних коллективов или исполнителей	07										
филармонические концерты	08										
мероприятия без продажи билетов	09										
Гастроли за пределами своего региона в Российской Федерации	10										
из них мероприятия, проведенные с привлечением сторонних коллективов или исполнителей	11										
филармонические концерты	12										
мероприятия без продажи билетов	13										
Гастроли за рубежом	14										
Мероприятия, проведенные силами сторонних организаций на площадке(ах) концертной организации, самостоятельного коллектива	15						X	X			

Количество новых и возобновленных программ, показанных в отчетном периоде (16) _____ единиц

из них для детей (17) _____ единиц

Количество гастролей за пределами своего региона Российской Федерации (18) _____ единиц

Количество гастролей за рубежом (19) _____ единиц

3. Поступление и использование финансовых средств, тыс. рублей

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384

№ строки	Поступило за год всего (сумма граф 3,4,5, 9)	из них						
		бюджетные ассигнования учредителя	финансирование из бюджетов других уровней	от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	из них			от сдачи имущества в аренду
					от основных видов уставной деятельности	благотворительные и спонсорские вклады	от предпринимательской деятельности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
20								

№ строки	Израсходовано, всего	из них											
		расходы на оплату труда				на капитальный ремонт и реставрацию		на приобретение (замену) оборудования			на новые программы		
		всего	из них за счет собственных средств (из гр. 11)	из общих расходов на оплату труда – основному персоналу (из гр.11)	из них за счет собственных средств (из гр.13)	всего	из них за счет собственных средств	всего	из них для улучшения условий доступности для лиц с ОВЗ	за счет собственных средств (из гр.17)	всего	из них за счет собственных средств	
1	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
20													

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

«__» _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения № 12-НК предоставляют юридические лица - концертные организации и самостоятельные коллективы, имеющие статус государственных (муниципальных), независимо от их ведомственной принадлежности.

Концертная организация, имеющая в своем составе несколько концертных коллективов, предоставляет единый отчет по форме № 12-НК, отражающий деятельность всех концертных коллективов. Их перечень приводится в Приложении к форме № 12-НК.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, ее ведомственная принадлежность, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) концертной организации указывается в соответствии с записью в учредительных документах, а затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Организации, временно закрытые по каким-либо причинам (ремонт здания и пр.) в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму № 12-НК:

(а) в части строк 02, 03, 15 раздела 2 «Основные показатели работы организации» – только за период работы,

(б) в части остальных показателей формы – за весь отчетный период.

Вновь открытые (закрытые) концертные организации вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые организации дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетными периодами являются: 1-ое полугодие (только для организаций федерального ведения) и год.

Все приведенные в форме показатели должны соответствовать данным имеющейся в организации первичной учетной документации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Раздел 1. Общие сведения

В графе 2 указывается общее количество помещений (зданий), постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления концертной деятельности, принадлежащих организации на правах собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления, на правах аренды и (или) других форм владения (если имеются). Под помещением понимается отдельно стоящее здание или обособленная часть здания, используемые для проведения концертных мероприятий и (или) репетиционного процесса.

В графах 3-5 (из графы 2) указывается число помещений (зданий), доступных для инвалидов и лиц с нарушениями зрения (графа 3), слуха (графа 4), опорно-двигательного аппарата (графа 5). Данные вносятся в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

В графах 6-7 (из графы 2) указывается число помещений (зданий), относящихся к объектам культурного наследия федерального (графа 6) и регионального (графа 7) значения.

Графы 8-9 (из графы 2) заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке другого документа и характеризующего техническое состояние помещений отчитывающейся организации.

В графе 10 (из графы 2) указывается количество помещений (зданий), находящихся в оперативном управлении или на правах безвозмездного пользования.

В графе 11 (из графы 2) указывается количество помещений (зданий), используемых организацией по договору аренды.

В графе 12 (из графы 2) указывается число помещений (зданий), используемых на других правовых основаниях (собственность и др.).

В графе 13 указывается количество концертных залов (площадок) организации на стационаре.

В графах 14, 16 указывается коммерческая вместимость основного зала (графа 14) и суммарная коммерческая вместимость прочих зрительных (в форме – концертных) залов (площадок) организации (графа 16), на стационаре. Коммерческая вместимость определяется вычитанием из технической вместимости зала числа служебных мест.

В графах 15, 17 (из граф 14 и 16 соответственно) указывается количество мест в зрительных залах, доступных для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, т.е. учитывающих размещение зрителей на креслах-колясках равномерно по объекту в пределах общей посадочной зоны или на специально отведенной для инвалидов на колясках территории, не ограничивающей восприятие мероприятия.

В графе 18 указывается количество дополнительных (кроме зрительных залов) помещений, которые могут быть использованы организацией для проведения репетиций.

В графе 19 указывается суммарная площадь дополнительных (кроме зрительных залов) помещений, которые могут быть использованы организацией для проведения репетиций.

В графе 20 указывается общая численность работников организации, включая работающих на условиях договора.

В графе 21 (из графы 20) указывается численность персонала, отнесенного к основным профессиям по данному виду экономической деятельности.

В графе 22 (из графы 20) указывается численность персонала, имеющего инвалидность.

В графе 23 (из графы 20) указывается численность персонала, прошедшего обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам.

В графах 24, 25 приводятся данные по количеству специализированного оборудования для показа концертных программ для лиц с нарушением по зрению (графа 25) и по слуху (графа 26).

В графе 26 указывается общее количество единиц специализированного оборудования для инвалидов (колясок, скалоходов и т.п.).

В графе 27 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет) при осуществлении организацией различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 28 указывается информация о возможности зрителей (посетителей) получить доступ к Интернету в фойе (публичных помещениях) концертных залов. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 29 ставится 1 при наличии у организации электронной почты, в противном случае – 0.

В графе 30 ставится 1 при наличии у организации собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт) или страницы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-страница), портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

В графе 31 ставится 1 при наличии собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, доступного для слепых и слабовидящих в соответствии с ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению», в противном случае – 0.

Раздел 2. Основные показатели работы организации

В разделе приводятся данные об основных результатах деятельности организации в отчетный период. В данный раздел не включаются данные о выступлениях коллективов и отдельных исполнителей на радио и телевидении.

В графах 3 и 4 (в зависимости от номера строки формы) приводятся данные об общем числе мероприятий, проведенных за отчетный период как самой отчитывающейся концертной организацией (самостоятельным коллективом), так и сторонними организациями.

В графах 5, 6 приводятся данные об общем числе мероприятий (из графы 3), проведенных за отчетный период отчитывающейся концертной организацией (самостоятельным коллективом) или сторонней организацией (в зависимости от номера строки формы) доступных для лиц с нарушениями зрения (графа 5), доступных для лиц с нарушениями слуха (графа 6).

В графе 7 приводятся данные об общем числе мероприятий (из графы 3), проведенных за отчетный период отчитывающейся концертной организацией (самостоятельным коллективом) или сторонней организацией (в зависимости от номера строки формы) с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) (в качестве участников).

В графах 8 и 9 указывается количество зрителей, посетивших мероприятия, данные о которых отражены в графах 3 и 4. Количество зрителей указывается в соответствии с данными о проданных билетах (билетной книжкой). Мероприятие, продажу билетов на которое осуществляла сторонняя организация (не концертная организация /самостоятельный коллектив/, предоставляющая отчет), учитывается при заполнении граф 8 и 9 с нулевым количеством зрителей.

В графах 10 – 12 отражаются поступления, полученные концертной организацией (самостоятельным коллективом), от выступлений, проведенных как своими силами (билетная книжка принадлежит отчитывающейся организации), так и силами сторонних организаций.

В графе 10 отражается сумма, полученная концертной организацией (самостоятельным коллективом) от проведения мероприятий. Для мероприятий, проводимых концертной организацией (самостоятельным коллективом) на условиях гарантированной оплаты (билетная книжка принадлежит сторонней организации), в **графу 10** включается сумма полученной гарантийной оплаты. При этом сторонняя организация, принимающая отчитывающуюся концертную организацию (самостоятельный коллектив) на гарантию или арендующая помещения для проведения мероприятий своими силами, в своем отчете в эту графу включает сумму сборов, полученных от продажи билетов.

В графе 11 (из графы 10) отражаются поступления, полученные концертной организацией (самостоятельным коллективом) по договорам гражданско-правового характера; за проведение сторонними организациями концертных программ, принадлежащих отчитывающейся концертной организации (самостоятельному коллективу); в случае, когда билетная книжка этой организации (коллективу) не принадлежит (гарантийная оплата).

В графе 12 (из графы 10) указываются поступления от мероприятий для детей.

В строке 02 приводятся данные о концертах, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) своими силами (билетная книжка принадлежит отчитывающей организации /коллективу/) на стационаре - площадках концертной организации или самостоятельного коллектива (основной и дополнительных, собственных или находящихся в долгосрочной аренде).

В строке 03 (из стр. 02) приводятся данные о концертах, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) собственными силами на своей основной площадке.

В строке 04 приводятся данные по выездным мероприятиям, которые проводились концертной организацией (самостоятельным коллективом) в пределах своего региона, на любых площадках сторонних организаций (в клубах, домах культуры, дворцах спорта, театрах и пр.), независимо от формы расчетов с площадками, на которых проводились эти концерты. **К выездным мероприятиям*** относятся **разовые выезды со стационара (в пределах одного дня).**

В строке 05 приводятся данные о гастрольных мероприятиях, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в пределах своего региона. **Гастрольные мероприятия*** - мероприятия, проводимые на выезде, с проживанием в гостинице, планируемые по договору на определенный срок.

Строка 06 характеризует работу концертной организации (самостоятельного коллектива) в пределах своего региона - сумму показателей деятельности как на стационаре, так и вне его (сумма строк 02, 04 и 05).

В строке 07 (из стр. 06) указываются мероприятия, которые проводились концертной организацией (самостоятельным коллективом) в пределах своего региона, с привлечением нештатных артистов – сторонних коллективов или исполнителей (инструменталистов, вокалистов, чтецов и т.д.).

В строке 08 (из стр. 06) указывается количество филармонических концертов, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом), симфоническим оркестром, хоровым и хореографическим коллективом, оркестром народных инструментов и духовым оркестром, вокалистами-солистами оперного и камерного плана, артистами балета, инструменталистами-солистами, чтецами - мастерами художественного слова, камерно-вокальными и камерно-инструментальными ансамблями песни и танца, ансамблями танца, фольклорными ансамблями, на лекциях-концертах и др., в пределах региона.

В строке 09 (из стр. 06) указывается количество мероприятий, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в пределах своего региона без продажи билетов.

В строке 10 приводятся сведения о мероприятиях, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в рамках гастролей в Российской Федерации за пределами своего региона.

*Значение понятия приведено в целях заполнения настоящей формы федерального статистического наблюдения.

В строке 11 (из стр. 10) указываются мероприятия, которые проводились концертной организацией (самостоятельным коллективом) в рамках гастролей в Российской Федерации за пределами своего региона, с привлечением штатных артистов – сторонних коллективов или исполнителей (инструменталистов, вокалистов, чтецов и т.д.).

В строке 12 (из стр. 10) указывается количество проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в рамках гастролей в Российской Федерации за пределами своего региона филармонических концертов симфонических оркестров, хоровых и хореографических коллективов, оркестров народных инструментов и духовых оркестров, концертов вокалистов-солистов оперного и камерного плана, артистов балета, инструменталистов-солистов, чтецов - мастеров художественного слова, камерно-вокальных и камерно-инструментальных ансамблей песни и танца, ансамблей танца, фольклорных ансамблей, лекций-концертов и др.

В строке 13 (из стр. 10) указывается количество мероприятий, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в рамках гастролей в Российской Федерации за пределами своего региона без продажи билетов.

В строке 14 приводится число мероприятий, проведенных в рамках зарубежных гастролей.

В строке 15 приводятся данные о мероприятиях, проводимых на договорных началах на собственных или арендованных площадках концертной организации (самостоятельного коллектива), силами сторонних организаций, независимо от того, были ли эти мероприятия приняты на гарантийную оплату по договору, или шли с открытой продажей билетов на кассу.

В строке 16 указывается количество новых и возобновленных в отчетном периоде концертных программ, показанных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в отчетном периоде.

В строке 17 указывается количество новых и возобновленных в отчетном периоде концертных программ для детей, показанных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в отчетном периоде.

В строке 18 отражаются данные о количестве гастролей, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в отчетном периоде за пределами своего региона Российской Федерации.

В строке 19 отражаются данные о количестве гастролей, проведенных концертной организацией (самостоятельным коллективом) в отчетном периоде за рубежом.

Раздел 3. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**),

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от предпринимательской деятельности (**графа 8**).

В графе 9 отражаются поступления денежных средств от сдачи имущества в аренду.

В графе 10 указывается общая сумма финансовых средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 11 (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 13 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В графе 14 (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 15 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 17 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 18 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение оборудования для улучшения условий доступности для лиц с ОВЗ (приобретение специализированного оборудования).

В графе 19 (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на подготовку новых программ.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на подготовку новых программ и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕТСКОЙ МУЗЫКАЛЬНОЙ, ХУДОЖЕСТВЕННОЙ,
ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЙ ШКОЛЕ И ШКОЛЕ ИСКУССТВ
на начало 20__/20__ учебного года

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица - детские музыкальные, художественные, хореографические школы и школы искусств, подведомственные: органу самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры: - соответствующему органу управления в сфере культуры (по принадлежности);	10 сентября
орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры, сводные отчеты по подведомственным учреждениям: - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;	30 сентября
органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры, сводные отчеты по субъекту Российской Федерации: - Министерству культуры Российской Федерации; - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	20 октября

Форма № 1-ДМШ

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 08.10.2015 № 464
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609528			

Наименование учредителя _____

2. Численность учащихся

Коды по ОКЕИ: человек – 792

Инструменты, отделение	№ строки	Всего учащихся на начало учебного года, человек	из них детей- инвалидов и лиц с ОВЗ, человек (из гр. 3)	Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств					Дополнительные общеразвивающие программы в области искусств			
				принято в первый класс	принято в порядке перевода	Выпущено			принято в первый класс	принято в порядке перевода	Выпущено	
						всего	из них детей- инвалидов и лиц с ОВЗ	из общего выпуска поступило в профильные учебные заведения (из гр. 7)			всего	из них детей- инвалидов и лиц с ОВЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Инструменты												
Фортепиано	02											
Народные инструменты (сумма строк 04 – 09)	03											
из них												
баян	04							X				
аккордеон	05							X				
домра	06							X				
балалайка	07							X				
гитара	08							X				
гусли	09							X				
Духовые и ударные инструменты (сумма строк 11 – 20)	10											
из них												
флейта	11							X				
гобой	12							X				
кларнет	13							X				
фагот	14							X				
саксофон	15							X				
труба	16							X				
валторна	17							X				
тромбон	18							X				
туба	19							X				
ударные инструменты	20							X				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Струнно-смычковые инструменты (сумма строк 22–25)	21											
из них												
скрипка	22							X				
виолончель	23							X				
альт	24							X				
арфа	25							X				
Электронные инструменты (сумма строк 27 – 28)	26											
в том числе												
синтезатор	27							X				
другие	28							X				
Отделения												
Хоровое	29											
Эстрадно-джазовое	30											
Изобразительное	31											
Хореографическое	32											
Театральное	33											
Декоративно-прикладное	34											
Фольклорное	35											
Сольное академическое	36				X							
Сольное народное	37											
Фотоискусство	38				X							
Прочие	39											
Всего (сумма стр. 02, 03, 10, 21, 26, 29-39)	40											

Численность учащихся, принявших участие в творческих мероприятиях (с начала года) (41) _____

3. Персонал

Коды по ОКЕИ: человек – 792

№ строки	Наименование должностей	Всего работников, человек	из них (из гр.3) штатных работников (сумма гр. 8, 10, 12)	имеют инвалидность, человек (из гр.3)	из числа штатных работников, работающих на условиях штатного совмещения (из гр. 4)	из общего числа работников прошли обучение (инструктирование) по вопросам предоставления услуг инвалидам, человек (из гр.3)	из общей численности штатных работников (из гр.4) имеют образование					из общей численности штатных работников имеют стаж работы в профильных образовательных учреждениях (из гр.4)		
							высшее	из них по профилю преподаваемого предмета	среднее профессиональное	из них по профилю преподаваемого предмета	прочие	до 3 лет	от 3 до 10 лет	свыше 10 лет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
42	Всего							X		X				
	из них:													
43	руководитель				X			X		X				
44	заместитель руководителя				X			X		X				
45	преподаватель										X			
46	концертмейстер							X		X	X			
47	методист							X		X				

4. Доступность образовательных услуг для детей-инвалидов и лиц с ОВЗ

Код по ОКЕИ: единица - 642

№ строки	Количество реализуемых образовательных программ, адаптированных для обучения детей-инвалидов и лиц с нарушениями (единиц):		Наличие учебной и учебно-методической литературы для слепых и слабовидящих (да - 1, нет - 0)
	зрения	слуха	
1	2	3	4
48			

5. Поступление и использование финансовых средств

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384

№ строки	Поступило за год всего (сумма гр. 3,4,5,10)	из них (из гр. 3)								от сдачи имущества в аренду
		бюджетные ассигнования учредителя	финансирование из бюджетов других уровней	от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	в том числе (из гр. 5)					
					от основных видов уставной деятельности	благотворительные и спонсорские вклады	от предпринимательской деятельности	целевых взносов (добровольных пожертвований)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
49										

№ строки	Израсходовано, всего	из них (из гр. 11)													
		расходы на оплату труда		на капитальный ремонт и реставрацию		на приобретение (замену) оборудования			на приобретение (замену) музыкальных инструментов		на приобретение учебной и учебно-методической литературы			на организацию творческих мероприятий и/или участие в них учащихся школы	
		всего	из них за счет собственных средств	всего	из них за счет собственных средств	всего	из них для улучшения условий доступности для лиц с ОВЗ	за счет собственных средств (из гр.16)	всего	из них за счет собственных средств	всего	из них для обучения слепых и слабовидящих	за счет собственных средств (из гр.21)	всего	из них за счет собственных средств
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
49															

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

« ____ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форму федерального статистического наблюдения № 1-ДМШ предоставляют юридические лица – детские музыкальные, художественные, хореографические школы и школы искусств, независимо от их ведомственной принадлежности.

Юридические лица, имеющие в своем составе обособленные подразделения¹, заполняют форму № 1-ДМШ консолидировано, включая данные обо всех входящих в него обособленных подразделениях.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с зарегистрированными в установленном порядке учредительными документами; с указанием места расположения (городская или сельская), формы (дневная или вечерняя), срока обучения; ее ведомственная принадлежность, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) школы указывается в соответствии с записью в учредительных документах, а затем его организационно-правовая форма и форма собственности. Данные учредителя (учредителей) указываются в строке «Наименование учредителя» титульной части формы.

Вновь открытые (закрытые) школы вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме № 1-ДМШ составляется на начало очередного учебного года.

Отчетными периодами являются: (а) при заполнении разделов 1, 2 (графы 7 - 9, 12, 13, строка 41), 3 и 4 – предыдущий учебный год; (б) при заполнении раздела 2 (графы 3 – 6, 10, 11) – начало очередного учебного года; (в) при заполнении раздела 5 – финансовый год.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

¹ Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

Раздел 1. Материально-техническая база

В графе 2 указывается количество зданий (строений), постоянно используемых отчитывающейся организацией для ведения своей деятельности.

В графах 3-5 (из графы 2) указывается число зданий с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушениями: зрения (графа 3), слуха (графа 4), опорно-двигательного аппарата (графа 5). Данные вносятся в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

В графах 6-7 (из графы 2) указывается число зданий (строений), относящихся к объектам культурного наследия федерального (графа 6) и регионального (графа 7) значения.

В графе 8 указывается число учебных комнат школы, включая учебные комнаты, используемые на правах аренды.

В графе 9 указывается суммарная площадь всех занимаемых школой помещений, включая помещения, используемые на правах аренды.

В графе 10 (из графы 9) указывается площадь используемых школой учебных помещений.

Графы 11-12 (из графы 2) заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке другого документа и характеризующего техническое состояние помещений отчитывающейся организации.

В графе 13 (из графы 2) указывается количество помещений (зданий), находящихся в оперативном управлении или по договору безвозмездного пользования.

В графе 14 (из графы 2) указывается количество помещений (зданий), используемых организацией по договору аренды.

В графе 15 (из графы 2) указывается число помещений (зданий), используемых на других правовых основаниях (собственность, и др.).

В графе 16 приводятся данные об оснащенности отчитывающейся организации современным материально-техническим оборудованием. В соответствии с Методикой расчета целевых индикаторов и показателей федеральной целевой программы «Культура России (2012 – 2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2012 г. № 186, «оснащенность современным материально-техническим оборудованием предполагает, что более 50 процентов используемого электронного и технического оборудования имеет возраст до 5 лет». В случае наличия такого оборудования в графу проставляется значение – 1, в противном случае – 0.

В графе 17 указывается число специализированного оборудования для инвалидов (колясок, скалоходов и т.п.).

В графе 18 указывается число компьютеров, используемых отчитывающейся организацией в своей финансово-хозяйственной, административно-управленческой и иной деятельности. В случае использования персонального компьютера для осуществления нескольких различных направлений финансово-хозяйственной деятельности, при заполнении формы он учитывается как один.

В графе 19 указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) при осуществлении отчитывающейся организацией различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 20 указывается информация о возможности посетителей получить доступ к Интернету в помещениях отчитывающейся организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

В графе 21 ставится 1 при наличии собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт) или страницы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-страница), портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

В графе 22 ставится 1 при наличии собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, доступных для слепых и слабовидящих в соответствии с ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению», в противном случае – 0.

Раздел 2. Численность учащихся

В разделе приводятся данные о численности учащихся. Раздел заполняется на основании журнала или сводной ведомости успеваемости.

В графе 3 указывается общая численность учащихся школы на начало очередного учебного года.

В графе 4 (из графы 3) указывается численность детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся в школе.

В графах 5 – 9 приводятся данные об обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств: **в графе 5** – количество учащихся, принятых в 1–ый класс; **в графе 6** – количество учащихся, зачисленных в школу в порядке перевода; **в графе 7** – количество учащихся, выпущенных из школы **по результатам прошлого учебного года**; **в графе 8** (из графы 7) – количество детей-инвалидов и лиц с ОВЗ, выпущенных из школы **по результатам прошлого учебного года**; **в графе 9** (из графы 7) – количество выпускников **прошлого учебного года**, поступивших в профильные учебные заведения.

В графах 10 – 13 приводятся данные об обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств: **в графе 10** – количество учащихся, принятых в 1–ый класс; **в графе 11** – количество учащихся, зачисленных в школу в порядке перевода; **в графе 12** – количество учащихся, выпущенных из школы по результатам прошлого учебного года; **в графе 13** (из графы 12) – количество детей-инвалидов и лиц с ОВЗ, выпущенных из школы по результатам прошлого учебного года, из общего количества выпускников.

В строках 02 – 40 приводятся данные о численности учащихся школы, в том числе данные по различным отделениям и специальностям.

В строке 41 указывается численность учащихся школы, принявших участие в творческих мероприятиях в течение отчетного учебного года. В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30 сентября 2013 г. №1504 «О методике расчета целевого показателя «Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях от общего числа детей», под творческими мероприятиями понимаются концерты, фестивали, выставки, смотры, олимпиады, постановки театрализованных представлений, мероприятия в области

народного художественного творчества, дизайна, архитектуры, литературы и кино-фото творчества. Участие одного учащегося в нескольких творческих мероприятиях учитывается в данной строке по числу творческих мероприятий, в которых он принял участие.

Раздел 3. Персонал

В разделе приводятся данные о численности, структуре и характеристиках персонала школы за предыдущий учебный год.

В графе 3 указывается общая численность сотрудников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию.

Примечание: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды (в зависимости от числа заключенных договоров).

В графе 4 (из графы 3) указывается численность всех штатных работников учреждения, в том числе работающих на условиях штатного совместительства, из общего числа работников.

В графе 5 (из графы 3) приводится численность работников, имеющих инвалидность.

В графе 6 (из графы 4) приводится численность работников, работающих на условиях штатного совместительства.

В графе 7 (из графы 3) показывается численность работников, прошедших обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ.

В графе 8 (из графы 4) приводится численность штатных работников, имеющих высшее образование.

В графе 9 (из графы 8) указывается численность штатных преподавателей (строка 45), имеющих высшее образование по профилю преподаваемого предмета.

В графе 10 (из графы 4) приводится численность штатных работников, имеющих среднее профессиональное образование.

В графе 11 (из графы 10) указывается численность штатных преподавателей (строка 45), имеющих среднее профессиональное образование по профилю преподаваемого предмета.

В графе 12 (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих другое образование.

В графах 13–15 (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих общий стаж работы в профильных образовательных учреждениях до 3 лет (графа 13), от 3 до 10 лет (графа 14), свыше 10 лет (графа 15).

В строках 42 – 47 приводятся суммарные данные обо всем персонале (строка 42), а также о данные по отдельным видам сотрудников: руководитель (строка 43), заместители руководителя (строка 44), преподаватели (строка 45), концертмейстеры (строка 46) и методисты (строка 47).

Раздел 4. Доступность образовательных услуг для детей-инвалидов и лиц с ОВЗ

В графах 2-3 указывается количество реализуемых образовательных программ, адаптированных для обучения детей-инвалидов и лиц с нарушениями зрения (графа 2) и слуха (графа 3), т.е. учитывающие особенности восприятия указанных лиц.

В графе 4 ставится 1 при наличии учебной и учебно-методической литературы для слепых и слабовидящих, в т.ч. выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля, в противном случае - 0.

Раздел 5. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат финансовых средств.

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный финансовый период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4), поступлений от приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 10).

В графе 3 отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В графе 4 отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 5 отражаются поступления от приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности (**графа 6**). Виды основной деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения.

благотворительные и спонсорские вклады (**графа 7**),

поступления от приносящей доход деятельности (**графа 8**). Виды этой деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения.

поступления добровольных пожертвований родителей или средств за оплату обучения (**графа 9**).

В графе 10 отражаются средства, полученные учреждением от сдачи имущества в аренду, находящегося в собственности или в оперативном управлении учреждения.

В графе 11 указывается общая сумма финансовых средств, израсходованных учреждением за отчетный финансовый период.

В графе 12 (из графы 11) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 13 (из графы 12) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 14 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию.

В графе 15 (из графы 14) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 16 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение/замену оборудования.

В графе 17 (из графы 16) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (скалоходы, подъемники, аудиосистемы и т.п.).

В графе 18 (из графы 16) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение/замену оборудования и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 19 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) музыкальных инструментов.

В графе 20 (из графы 19) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение музыкальных инструментов, и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 21 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение учебной и учебно-методической литературы.

В графе 22 (из графы 21) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение учебной и учебно-методической литературы для обучения слепых и слабовидящих, в т.ч. выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля.

В графе 23 (из графы 21) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение учебной и учебно-методической литературы и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 24 (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию творческих мероприятий и/или участие в них учащихся школы.

В графе 25 (из графы 24) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию творческих мероприятий и/или участие в них учащихся школы и полученных от приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.