

Инструкция по проведению мониторинга состояния и использования библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Архангельской области

Мониторинг состояния и использования библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек проводится ежегодно в целях обновления состава библиотечных фондов, повышения их качества, обеспечения сохранности и безопасности.

В 2024 году в ходе мониторинга анализируется степень удовлетворенности пользователей фондами общедоступных муниципальных библиотек.

В мониторинге участвуют все муниципальные общедоступные библиотеки Архангельской области, которые в настоящее время осуществляют библиотечное обслуживание пользователей.

Библиотеки, являющиеся структурными подразделениями культурно-досуговых учреждений, а также библиотеки, входящие в библиотечные системы, но приостановившие свою деятельность или не работающие в период проведения мониторинга, в нем не участвуют.

Период проведения мониторинга — июнь–июль 2024 года.

Мониторинг проводится непрерывно в течение двух недель, даты его проведения определяются центральной библиотекой муниципального образования.

Для мониторинга используются анкеты, разработанные АОНБ им. Н. А. Добролюбова. Бланки анкет опубликованы на портале «Библиотеки Архангельской области» (<https://biblioteka29.ru/collegs/metodcabinet/modern-library/monitoring-fondov-munitsipalnykh-bibliotek-2024/>).

Анкеты библиотека может распечатать самостоятельно либо получить готовые бланки, заказав их заранее в НМО АОНБ им. Н. А. Добролюбова по телефону 8(981)560-08-56, Гончарова Вера Александровна. Забрать анкеты нужно будет по адресу: г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 1, деловой центр «Чайка», каб. 324, 3 этаж (НМО АОНБ им. Н. А. Добролюбова).

Перед началом мониторинга каждой библиотеке необходимо позаботиться о достаточном количестве анкет, ручек и карандашей для заполнения анкет.

Респондентами мониторинга являются зарегистрированные пользователи библиотеки 7 лет и старше, обслуживаемые в режиме стационара.

Нормы по количеству анкет на одну библиотеку нет.

В целом от муниципального образования желательно получить не менее 400 анкет: в этом случае данные анализа по муниципальному образованию будут репрезентативными и район, город или округ смогут получить персональные рекомендации по оптимизации фондов.

Ход проведения мониторинга

В течение двух недель сотрудники предлагают заполнить анкеты **всем зарегистрированным в библиотеке пользователям, которые пришли в библиотеку в этот период с целью взять или вернуть библиотечные книги.**

Не анкетировать тех, кто пришел:

- в библиотеку организованной группой (экскурсия, площадка и т. п.);
- только на библиотечное мероприятие (даже если книги он посмотрел, полистал журналы в библиотеке, но книг на дом не брал и не сдавал ранее взятые – не анкетирuem);

- в пункты внестанционарного обслуживания (пункты, выездные читальные залы и т. п.) или обслуживался на дому.

Пользователю, пришедшему в библиотеку впервые, можно дать заполнить анкету, но уже после того, как он познакомится с библиотекой, посмотрит и выберет книги.

Если пользователь категорически отказывается пройти анкетирование, настаивать на этом не нужно.

Количество человек, которые соответствовали требованиям мониторинга, но отказались принять в нем участие, учитывается, данные передаются в НМО АОНБ им. Н. А. Добролюбова любым удобным способом (см. ниже).

Просим пользователей заполнять анкету вдумчиво, не приукрашивая действительность.

Текст анкеты простой для понимания, поэтому одну и ту же анкету заполняют дети, начиная с 1-го класса, и взрослые. Возможно, младшим школьникам будут непонятны какие-то слова или формулировки в анкете, нужно будет им помочь и разъяснить.

Не читающие дошкольники в мониторинге участия не принимают, но если они приходят в библиотеку с родителями, то можно предложить заполнить анкету сопровождающим их родителям.

После заполнения анкеты пользователь возвращает ее библиотекарю.

Библиотекарь заполняет в анкете поля «Номер анкеты», проставляет порядковый номер заполненной в этой библиотеке анкеты, «Муниципальное образование», «Название библиотеки». **Номер и название библиотеки должны быть написаны разборчиво.**

После этого анкету необходимо либо сфотографировать либо отсканировать и послать в НМО АОНБ им. Н. А. Добролюбова любым удобным способом.

What's up +7(981)560-08-56

Telegram +7(981)560-08-56

ВКонтакте: сообщением в группу «Сетевое взаимодействие библиотек»
(<https://vk.com/libset>)

E-mail: monitoring@aonb.ru