

**Особенности
комплектования
библиотечного фонда на
современном этапе**

**Комплектование
библиотечного фонда
электронными
документами без
физического носителя**

методические рекомендации

Архангельск 2016



Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Архангельская областная научная ордена «Знак Почета» библиотека имени Н.А. Добролюбова»

*«Особенности комплектования библиотечного фонда
на современном этапе»*

Комплектование библиотечного фонда

электронными документами

без физического носителя

методические рекомендации

Архангельск

2016

Комплектование библиотечного фонда электронными документами без физического носителя: методические рекомендации / АОНБ им. Н. А. Добролюбова; [сост. О. Н. Кирюх]. – Архангельск, 2016. – 14 с. – (Особенности комплектования библиотечного фонда на современном этапе).

СОДЕРЖАНИЕ

<u>ВВЕДЕНИЕ</u>	4
1. <u>Виды электронных документов и основные источники их комплектования</u>	5
2. <u>Критерии отбора электронных документов</u> ...	8
3. <u>Работа с электронными ресурсами</u>	9
<u>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</u>	11
<u>Список использованных источников</u>	12
<u>Приложение</u>	13

ВВЕДЕНИЕ

Библиотеки в настоящее время, помимо традиционных задач сохранения и приумножения книжного фонда, выполняют функции информационных центров, обладающих электронными базами данных и предоставляющих пользователям доступ к мировым информационным ресурсам.

Система комплектования библиотечных фондов предполагает разумное сочетание печатных и электронных документов, взаимно дополняющих друг друга с целью максимального обеспечения пользовательских потребностей. А понятие «библиотечный фонд» включает, помимо физически хранящихся материалов, сетевые электронные ресурсы.

Политику управления фондом и место в нем электронных ресурсов определяют внутренние регламентирующие документы библиотеки: Положение о системе фондов, Концепция развития фондов, Профиль комплектования и т. д. В этих документах отображаются принципы и критерии отбора электронных документов, закрепляется позиция их приобретения в библиотечный фонд за счёт средств бюджета.

Достоинства электронных ресурсов очевидны: простота поиска, большое число изданий в одном ресурсе, видео- и аудио-дополнения к тексту, возможности копирования электронного текста на компьютер или флеш-накопитель, снижение опасности повреждения и исчезновения материалов из фондов, сокращение затрат на переплет и площадей для размещения новых поступлений, доступ к фондам в режиме «24/7» (24 часа в сутки 7 дней в неделю). Немаловажен и фактор привлекательности электронных ресурсов для молодежи, и то, что электронными учебниками, например, могут пользоваться одновременно несколько человек, и более низкая цена по сравнению с печатными аналогами. А новинки художественной литературы можно прочитать в электронном варианте намного раньше, чем печатная книга дойдет до читателя библиотеки.

К **недостаткам электронных ресурсов** нужно отнести зависимость от технической базы и программного обеспечения, для библиотек – дополнительные затраты на обучение персонала, увеличивающийся избыток информации. **Еще один существенный нюанс, касающийся использования этих ресурсов:** локальные издания библиотека приобретает навсегда (или, по крайней мере, на срок, пока они актуальны и физическое состояние носителей удовлетворительное). К сетевым же ресурсам покупается только **доступ:** если оплата на следующий период не пройдет – доступ закрывается и фонд библиотеки «сокращается».

Объектами комплектования являются фондообразующие электронные документы: на съёмных носителях, сетевые локальные, сетевые удалённые (получаемые во временное пользование по подписке). Основные принципы комплектования являются общими как для традиционных, так и для электронных документов. При этом существуют особенности комплектования (критерии отбора) для электронных видов документов.

1. ВИДЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ ИХ КОМПЛЕКТОВАНИЯ

«Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»¹ выделяет четыре вида электронных документов по технологии распространения:

- **электронные документы на съемных носителях** (компакт-диски, флеш-карты и др.). На фоне развития новых информационных технологий такие носители информации устаревают, теряют актуальность, возникают трудности с оперативным извлечением информации из них. Комплектование этими документами в настоящее время идет выборочно;
- **сетевые электронные документы, в том числе:**
 - *сетевые удаленные документы*, размещенные на внешних технических средствах (серверах производителей), которые библиотека получает во временное пользование через информационно-телекоммуникационные сети на условиях договора, контракта, лицензионного соглашения с производителями информации (примеры см. в Приложении);
 - *инсталлированные документы*, размещаемые на автономных автоматизированных рабочих станциях (компьютерах) библиотеки, - такие, как базы данных «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс»;
 - *локальные сетевые документы*, размещаемые на жестком диске компьютера (сервере) библиотеки и доступные пользователям через информационно-телекоммуникационные сети. Примером может служить Электронная краеведческая библиотека АОНБ им. Н. А. Добролюбова, куда входят созданные библиотекой и оцифрованные ею документы.

ГОСТ Р 7.0.-2016 «Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования» определяет электронную библиотеку как информационную систему, предназначенную для организации, хранения и использования электронных объектов, объединенных единой идеологией комплектования, структуризации и доступа, с едиными средствами навигации и поиска.

Источниками комплектования электронной библиотеки могут быть:

- покупка у правообладателя или иного уполномоченного лица;
- безвозмездное получение от правообладателя (как покупка, так и безвозмездное получение документов оформляются договором (контрактом) с производителем (распространителем информации);
- собственные электронные издания библиотеки;
- цифровое копирование документов из фонда библиотеки.

Оцифровывая книги, библиотека по сути осуществляет их переиздание и должна для себя решить, какие документы из фонда и в какой последовательности нужно сканировать, учитывая интересы правообладателей. Для большинства библиотек на первом месте стоят краеведческие издания.

Подробнее остановимся на сетевых удаленных электронных документах.

Источники комплектования фонда сетевых удаленных электронных документов:

¹ Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда: утвержден Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. № 1077 и зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2013 г. (регистрационный № 28390).

- подписка (получение временного доступа к удаленным документам (базам данных), размещенных на внешних технических средствах, на средства бюджета);
- безвозмездное получение временного доступа к удаленным документам (базам данных), размещенных на внешних технических средствах.

Эти электронные документы могут представлять:

- продукцию издателей (например, Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников») или агрегаторов² (Электронная библиотека БиблиоРоссика);
- электронные фонды или коллекции других библиотек (Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Национальная электронная библиотека).

Подписка

Подписка на электронные ресурсы – это оформление и оплата права библиотек получать доступ к конкретным коллекциям или сервисам на фиксированный период времени (например, на полгода, год). Она регламентируется лицензионным соглашением, в котором зафиксированы взаимные права и обязательства библиотеки и поставщика. Текст лицензии следует изучить и обсудить с поставщиком ресурса до покупки, чтобы гарантировать, что она устраивает библиотеку.

Лицензионное соглашение должно включать:

1) Обязательства поставщика:

- обеспечение доступа к ресурсу через Интернет 24 часа в сутки 7 дней в неделю без ограничений времени использования, за исключением времени, необходимого для выполнения системных работ;
- предоставление документации по пользованию ресурсом (инструкций, памяток);
- предоставление статистики использования ресурса.

2) Разрешенные формы использования лицензионных материалов:

- аутентификация пользователей на основе IP-адресов или пользовательского логина и пароля;
- просмотр, поиск и использование результатов для вывода на печать и сохранения на компьютер пользователя.

3) Запрещенные формы использования лицензионных материалов:

- использование в коммерческих целях;
- внесение любых изменений в выгруженные материалы;
- масштабные выгрузки лицензионных материалов, использование программ-роботов;
- использование лицензионных материалов для создания производных продуктов, печатных и электронных;
- систематическое распространение лицензионных материалов неавторизованным пользователям.

4) Обязательства подписчика:

- предоставление доступа к ресурсу только авторизованным пользователям;

² Агрегатор (от *лат. aggregatio* — «накопление») — тот, кто агрегирует, собирает, группирует объекты в категорию более высокого уровня.

- информирование пользователей о соблюдении требований, указанных в лицензионном соглашении;
- немедленное информирование поставщика о случаях нарушения лицензионных требований, сотрудничество в расследовании обстоятельств нарушения; принятие разумных мер для того, чтобы нарушения не повторялись.

Также в лицензионном соглашении необходимо предусмотреть:

- хронологический охват (доступность архивов при подписке на текущие поступления);
- доступ к ресурсу: с паролем или через IP-адрес, а также количество одновременных пользователей;
- возможность копирования текста (распечатка и электронный вид);
- возможность отправлять копии документов по МБА;
- срок действия контракта;
- надежность ресурса (бесперебойный доступ);
- сохранение права на использование ресурса после прекращения подписки;
- техническую и консультативную помощь.

Одним из способов комплектования библиотечного фонда сетевыми документами удаленного доступа является **пакетная подписка**, при которой агрегатор ресурса предлагает продукцию в виде пакета. Это может быть универсальная базовая коллекция, коллекции издательств, пакеты электронных версий различных журналов, тематические коллекции. При этом библиотека получает часть малоспрашиваемых и непрофильных изданий, однако со значительной скидкой на пакет. Пример – база данных научных журналов «Наука онлайн», предлагаемая компанией «ИВИС».

Другой вариант - **точечное комплектование** или комплектование по инициативе пользователя – библиотечный сервис, предлагаемый платформами провайдеров электронных книг. Библиотека заключает лицензионное соглашение с провайдером на доступ к массиву электронных книг для возможной закупки. Примером может служить библиотека компании «ЛитРес». В соответствии с лицензионным соглашением устанавливается порядок оплаты приобретенных книг – ежемесячно по счетам провайдера или внесение депозита и его расходование на покупку книг. Следуя такой модели комплектования, библиотека может постепенно и планомерно расходовать свой бюджет на приобретение реально востребованных книг.

Новой моделью комплектования является **сервис для доступа к открытым ресурсам** (библиотека оплачивает только сервис). Такую услугу предлагают провайдеры зарубежных электронных изданий, например, ООО «Мир периодики» предоставляет платный доступ к электронной платформе поиска научных зарубежных публикаций открытого доступа Global eJournal Library.

Доступ к удаленным базам данных может быть оформлен как на все компьютеры библиотеки, так и на ограниченное их количество: базовая часть оформляется в отделе электронных ресурсов (электронном читальном зале), для остальных выбираются подразделения библиотеки с учетом тематики, видового состава или других характеристик документов ресурса.

2. КРИТЕРИИ ОТБОРА ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

Специалисты советуют при выборе электронных документов руководствоваться следующими критериями:

- содержание электронного документа (качественный контент);
- его научная, культурно-историческая значимость;
- соответствие профилю комплектования и запросам пользователей;
- уникальность ресурса (отсутствие аналогов в печатном виде и на других носителях);
- приемлемая цена;
- возможность пользования оплаченным пакетом электронного документа (ресурса) по истечении срока подписки;
- соответствие программным и техническим средствам поддержки в библиотеке;
- легкость использования продукта, удобная навигация;
- условия, оговариваемые в лицензии (ограничения доступа, возможность распечатки, копирования, архивирования и т.д.);
- возможность удаленного доступа к ресурсу для читателей библиотеки.

Часть критериев, которые нужно принимать во внимание при отборе электронных ресурсов, быстро изменяется - это технологии, законодательство об авторском праве, развитие бизнес-практики.

В случаях, когда имеются и печатные, и электронные версии изданий, библиотекам нужно сравнить цены. Если цена электронных версий выше, рекомендуется рассмотреть, какие дополнительные преимущества имеют электронные версии по сравнению с печатными: это могут быть экономия места на полках, дополнительный функционал или расширенные возможности доступа. Комплектатор должен удостовериться, что такие преимущества стоят дополнительно уплаченных денег.

Следует учитывать, насколько стабилен и надежен поставщик электронного ресурса и какой набор сервисов технической поддержки и поддержки пользователей он может обеспечить. Полезно очертить круг сервисов поддержки, в том числе:

- *предоставление тестового доступа и демонстрации продукта*, печатной и электронной рекламной информации, инструкций. Тестовые доступы особенно полезны для оценки продукта с точки зрения соответствия техническим требованиям, требованиям к функционалу и надежности. В режиме тестового (бесплатного) доступа с ресурсом можно работать так же активно, как и при постоянном платном доступе: оповещать читателей о возможностях ресурса, о новинках литературы, издательствах, бесплатных книгах, акциях компании для читателей и библиотек, викторинах, конкурсах отзывов на книги и т. д.;

- *тренинги для пользователей и поддержка пользователей*. Если нужно библиотеке, поставщик должен быть готов обеспечить начальную подготовку и последующие тренинги в процессе пользования ресурсом, включая предоставление документации или онлайн-учебных материалов. Это поможет снять с библиотечных специалистов груз проведения тренингов и подготовки документации, а также гарантирует эффективное использование ресурса;

- *подробная статистика использования*, предоставляющая возможность выгрузки информации за любой произвольный период;

- *техническая поддержка и поддержка пользователей*; оповещения о системных работах. Поддержка должна быть своевременной, профессиональной и эффективной.

Важным фактором выбора ресурса является согласие поставщика на предоставление **корпоративного (коллективного) доступа**. При этом на практике реализуются разные модели сотрудничества. В одном случае центральная библиотека берет на себя все организационные, финансовые, юридические обязательства перед поставщиками, а остальные библиотеки являются коллективными пользователями, предоставляя доступ к ресурсу для своих читателей. В другом случае каждая библиотека самостоятельно решает все вопросы подписки на ресурс, но пользуется корпоративной скидкой, которую предоставляет поставщик библиотекам-участницам корпорации. Успешно работают в этом направлении Центральная городская библиотека им. Маяковского (Санкт-Петербург)³, Владимирская областная научная библиотека⁴ и др., обеспечивая читателям сопоставимые условия доступа к лицензионным электронным ресурсам, независимо от того, в какую библиотеку читатель обратился.

3. РАБОТА С ЭЛЕКТРОННЫМИ РЕСУРСАМИ

Технология работы библиотек с электронными ресурсами включает следующие этапы:

- изучение читательских потребностей,
- анализ собственной информационно-ресурсной базы,
- мониторинг информационных ресурсов и компаний-поставщиков,
- тестирование ресурса, включающее освоение его специалистами библиотеки;
- информирование пользователей, анализ статистики использования ресурсов, экспертная оценка;
- приобретение ресурса (переговорный процесс с поставщиками, организация закупки, заключение договоров и лицензионных соглашений),
- организация доступа, в том числе решение технико-технологических задач,
- техническая поддержка доступа и администрирование ресурса,
- обучение сотрудников, разработка инструктивной документации,
- рекламирование ресурса,
- обучение пользователей,
- анализ статистики использования, определение эффективности,
- принятие решения о подписке на следующий период.

³ Аврамова, Е. В. Организация удаленного доступа пользователей к лицензионным электронным ресурсам в структуре информационных услуг Корпоративной сети общедоступных библиотек Санкт-Петербурга : [Электронный ресурс] (Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2014/disk/071.pdf>).

⁴ См. раздел «БИСС Владимирского региона» на сайте библиотеки <http://library.vladimir.ru/>

Весь комплекс работ по комплектованию и эффективному использованию электронных ресурсов обеспечивается совместными усилиями отделов комплектования, библиографических служб, отделов обслуживания пользователей, т.е. работа строится на совместной основе, и решение о приобретении ресурсов принимается коллегиально.

Перед возобновлением подписки на следующий период библиотека должна проанализировать статистику использования ресурса, а также эффективность мер по продвижению ресурса пользователям. Электронный читальный зал АОНБ им. Н. А. Добролюбова в ежегодных отчетах приводит перечень рекламных и обучающих мероприятий по работе с ресурсами библиотеки, а также статистические сведения о количестве обращений к каждой базе данных, количестве выгруженных материалов.

Это необходимо для понимания того, как использование ресурса соотносится с его ценой и оправдано ли с экономической точки зрения возобновление подписки на него.

Статистика использования окажется полезной для определения следующих аспектов:

- продолжает ли ресурс соответствовать нуждам пользователей;
- возрастает или убывает использование ресурса по сравнению с прошлыми годами или по сравнению с использованием других ресурсов сходной тематики;
- какова стоимость использования единицы контента ресурса по сравнению с другими ресурсами.

При анализе статистики использования необходимо также учитывать ряд факторов, которые могли негативно повлиять на неё и сделать недостаточно надежной для объективной оценки, такие, как:

- насколько эффективны были меры продвижения ресурса в библиотеке;
- были ли пользователи обеспечены документацией, проводились ли для них тренинги по использованию ресурса;
- был ли стабилен доступ к ресурсу весь период его использования.

Мероприятия по продвижению ресурсов пользователям

Основные причины недостаточной востребованности электронных ресурсов – пользователи не знают, какие базы данных предлагает библиотека, какие уровни доступа существуют, и не умеют пользоваться.

Если библиотека оформила подписку и получила доступ к сетевым удаленным ресурсам, она должна планировать и проводить мероприятия по продвижению этих ресурсов пользователям. Они могут быть такими: информация на сайте и объявления на информационных стендах библиотеки; презентации ресурсов на мероприятиях библиотеки, в образовательных учреждениях; рекламные буклеты и листовки; обучающие семинары, индивидуальные и групповые консультации. Среди методов повышения эффективности использования электронных ресурсов именно различные формы обучения работе с ресурсами являются наиболее значимыми.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Рынок лицензионных электронных ресурсов расширяется, ценовая и сервисная политика поставщиков становится более гибкой по отношению к публичным библиотекам. Производители и агрегаторы электронных ресурсов распространяют информацию о своих продуктах на совещаниях библиотечных специалистов, проводят презентации и организуют рассылку коммерческих предложений, предоставляют бесплатный тестовый доступ на срок от нескольких дней до нескольких месяцев. Важным источником информации являются сайты библиотек с описанием ресурсов, к которым оформлен доступ.

Управление фондом электронных ресурсов, несмотря на его принципиальное отличие от традиционных материалов, предполагает выполнение аналогичных функций: **отбор документов, приобретение, учет и предоставление доступа.**

Одним из важных критериев отбора электронных ресурсов в настоящее время является **возможность удаленного доступа** для читателей библиотеки, когда при **наличии читательского билета** пользователи могут обращаться к ресурсам библиотеки через сеть Интернет с любого компьютера (и не только в стенах библиотеки).

Сегодня полная замена печатных источников электронными затруднительна, в первую очередь, из-за отсутствия достаточного постоянного финансирования. Библиотеки зачастую опасаются, что финансирование на подписку может быть сокращено, и тогда придется отказаться от того или иного электронного ресурса. Соответственно, в фонде будут лакуны, которые очень сложно восстановить. Библиотека останется и без электронных, и без печатных изданий. Чтобы не оказаться в подобной ситуации, библиотека может продолжать закупать бумажные варианты ценных и самых спрашиваемых изданий, имея при этом и доступ к их электронным аналогам. Основная задача – найти правильный баланс между различными видами носителей информации и предоставить пользователю максимально полный объем качественной информации.

Список использованных источников

1. Электронные библиотеки: основные виды. Структура. Технология формирования: ГОСТ Р 7.0. – 2016 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. – Москва: Стандартинформ, 2016. – 16 с.
2. Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда: утвержден Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. № 1077 и зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2013 г. (регистрационный № 28390) // Информационно-правовая система «Гарант» : [Электронный ресурс] (дата обращения: 21.11.2016).
3. Ключевые проблемы развития коллекций электронных ресурсов: руководство для библиотек [Текст] = Key issues for e-resource collection development / Шэрон Джонсон в соавт. с Оле Гуннаром Эвенсенем, Джулией Гельфанд [и др.] ; ред.: Жером Фронти [и др.] ; [пер. с англ.: Н. Н. Литвиновой ; ред.: Т. В. Петрусенко, М. А. Шапарнева] ; Междунар. федерация библиотечных ассоциаций и учреждений, Секция по комплектованию и развитию коллекций, Рос. библиотечная ассоциация. - Санкт-Петербург : Российская национальная библиотека, 2012. - 51 с.
4. Методические рекомендации по комплектованию фондов общедоступных библиотек Московской области: утверждены распоряжением Министерства культуры Московской области № 171-р от 25.06.2012 г.
5. Аврамова, Е. В. Организация удаленного доступа пользователей к лицензионным электронным ресурсам в структуре информационных услуг Корпоративной сети общедоступных библиотек Санкт-Петербурга : [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2014/disk/071.pdf>.
6. Голендухина, Е. Б. Комплектование электронными документами: поиск оптимальной модели / Е. Б. Голендухина // Университетская книга. – 2015, март. – С. 56-59.
7. Свиридова, О. В. Использование полнотекстовых ресурсов удаленного доступа в муниципальных библиотеках Республики Карелия: первые итоги [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://metod.library.karelia.ru/metodicheskie_materiali.html.
8. Тимофеева, О. В. Точечное комплектование электронных ресурсов: баланс интересов издательства, библиотекаря и читателя / О. В. Тимофеева // Университетская книга. – 2015, октябрь. – С. 54-59.
9. Электронные книжные ресурсы: агрегация, учет, форматы доступа // Университетская книга. – 2015, ноябрь. – С. 36-41.

**Тематический состав некоторых электронных ресурсов,
распространяемых по подписке**

1. **Библиоклуб.ру** (<http://biblioclub.ru/>). Электронная библиотека и Интернет-магазин, а также сообщество читателей и ценителей электронной книги. Предоставляет доступ к образовательной, научной, интеллектуальной, деловой литературе на основе лицензионных договоров с правообладателями. Библиоклуб – это система сайтов и платформ (в том числе ЭБС «КнигаФонд», ЭБС «Университетская библиотека online», Библиотека Нон-фикшн и др.), ориентированных на разные аудитории и различные способы использования контента.
2. **«БиблиоРоссика»** (<http://www.bibliorossica.com>). Содержит свыше 12 тысяч изданий по юриспруденции, психологии, нанотехнологиям, биоэкологии, педагогике, архитектуре, технике и другим дисциплинам. Широко представлены популярные и научные издания по социологии, социальной истории и философии, психологии, музыкальному и театральному искусству, языкознанию, интернет-журналистике; мемуары, эпистолярные произведения, художественная литература прошлых лет (в том числе на английском языке).
3. **Коллекция интернет-магазина «ЛитРес»** (<http://www.litres.ru/>). Содержит свыше 80 тысяч лицензионных электронных книг и аудиокниг. Основной массив – художественная литература, но есть также коллекции книг по различным отраслям знаний: история, психология, медицина, математика, физика, языкознание и др. Постоянно расширяет ассортимент изданий, жанровый состав фонда: включает новейшие учебники, учебные пособия, хрестоматии по праву, экономике и др. Продолжает пополняться коллекциями газет и популярных журналов: по домоводству, садоводству, компьютерной технике.
4. **Научная электронная библиотека eLibrary.ru** (<http://elibrary.ru>). Крупнейший российский информационный портал в области науки и образования. Содержит рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. Единый поисковый интерфейс позволяет работать с академическими журнальными коллекциями крупнейших мировых издательских корпораций, а также с 1400 российскими научными изданиями, в их числе более 500 журналов открытого доступа. Тематика журнальных публикаций универсальна: геология, география, энергетика, связь, горное дело, машиностроение, химическая технология, биотехнология, пищевая промышленность, строительство, архитектура, сельское и лесное хозяйство, рыбное хозяйство, туристско-экскурсионное обслуживание, транспорт, медицина и здравоохранение, охрана окружающей среды, экология человека и др.
5. **Polpred.com Обзор СМИ** (<http://www.polpred.com>). Содержит полнотекстовые обзоры прессы и аналитические материалы из 600 источников о развитии различных отраслей экономики и внешнеэкономических связях 235 стран мира. Архив публикаций – 15 лет, актуализация – ежедневно.
6. **Public.ru: Интернет-библиотека СМИ** (<http://public.ru/>). Насчитывает более 15 тысяч названий газет, журналов, сообщений информационных агентств, интернет-изданий, транскриптов передач телеканалов и радиостанций. В фондах Интернет-библиотеки представлена пресса всех регионов России, стран СНГ и дальнего зарубежья. Ежедневно загружается более 100 тысяч новых документов.
7. **Руконт** (<http://rucont.ru/>). Национальный цифровой ресурс. Представлена периодика и книги региональных издательств, научные сборники, учебные работы региональных вузов, издания научных и краеведческих обществ, отдельных библиотек. В полном тексте доступны издания, преимущественно, по филологии, общественным наукам, прикладным наукам, промышленным технологиям, естественным наукам, медицине, методике преподавания отдельных дисциплин, в том числе физической культуры, туризма.

8. **Универсальная база данных компании «EastView»** (представитель в России – ООО «ИВИС») (<http://www.ebiblioteka.ru/>). Электронные коллекции научных журналов по предметам гуманитарного цикла.
9. **Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»** (<http://grebennikon.ru/>). Для широкого круга читателей в этой библиотеке могут быть интересны статьи из журналов практического содержания по всем аспектам управления коллективом, развитию персонала, лидерству, саморазвитию, личной эффективности.
10. **Электронно-библиотечная система издательства «Лань»** (<http://e.lanbook.com>). Читателям доступны постоянно пополняемые книжные коллекции: классические труды по истории, философии, социологии, экономике, праву, культурологии и искусству, отечественная и зарубежная художественная литература на языке оригинала. Также читателям открыт доступ к более чем 400 журналам различных издательств России и стран ближнего зарубежья, в том числе к периодике региональных вузов.
11. **ЭБС «IPRbooks»** (<http://www.iprbookshop.ru/>). Постоянно пополняемая база лицензионных изданий (более 40 тысяч) по широкому спектру дисциплин – учебные, научные издания и периодика, представленные более 600 федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими авторскими коллективами.
12. **ЭБС «Znaniy.com»** (<http://znaniy.com/>). Предоставляет доступ в on-line режиме к тысячам наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и статей в различных областях знаний.